



Mandat for delprosjekt

Tilhører prosjekt:	Helse, omsorg og forvaltning
Delprosjektnavn:	A7.4 Omsorgstjenester A 7.4.1. Hjemmetjeneste A7.4.2. Omsorgsboliger A7.4.3 Omsorgssentre A7.4. 4 Dagsentre for eldre A7.4.5 Responssenter og telemedisinsk sentral, velferdsteknologi
Delprosjektleder:	Elisabeth Engemyr
Utfylt av (navn og rolle i programmet):	Anne Sofie Hellebø, Liv S. Torsøe, Kari Beate Johnsrud, Anne Lise Sandbakken, Oddbjørn Hagen, Åse Rohde Poulsen, Elisabeth Engemyr
Godkjent av prosjektstyret:	27. april 2018
Godkjent av programleder :	9. mai

Delprosjektene som presenteres er ikke utfyllende. De er utarbeidet av prosjektleder i samarbeid med ressurspersoner/ledere/rådgivere som beskrevet i delprosjektet. Innholdet vil videreutvikles når del-prosjektledere/oppdragsledere er på plass. Mandatet må således sees på som en ramme rundt delprosjektet/oppdraget. Prosjektleder og del-prosjektleder må således ha mulighet til å gjøre nødvendige endringer/tilføyinger når det kreves.

NB: Navn på personer som er nevnt i oppdragene er forslag/innsjutt, og skal avgjøres av kommunalsjefer/direktør. Forslag til deltakelse fra HTV og HVO gjøres i samarbeid med prosjektleder

1) Effektmål

Effektmål beskriver en ønsket fremtidig situasjon som skal oppnås ved å gjennomføre prosjektet/delprosjektet. Er det noen av effektmålene som støtter opp under de vedtatte målene eller andre føringer/vedtak?¹

Nye Kristiansand skal bli Norges beste kommune som innbyggere, ansatte, folkevalgte og næringsliv er stolte av å jobbe, virke og bo i. Nye Kristiansand skal være:

- En kvalitetsbevisst og inkluderende kommune
- En attraktiv og utadvendt kommune
- En nasjonalt ledende og internasjonalt orientert kommune
- En veldreven og utviklingsorientert kommune
- Gir fremtidsrettede omsorgstjenester med høy kvalitet

¹ Overordnet styringsdokument vedtatt av fellesnemda 31.01.2018.

2) Resultatmål

Resultatmål beskriver hva et prosjekt eller tiltak skal oppnå og er knyttet til prosjektets resultater og leveranser. Er det noen av resultatmålene som støtter opp under de vedtatte målene eller andre føringer/vedtak?²

- Utarbeidet harmonisert og likt tjenesteinnhold
- Alle innbyggerne i nye Kristiansand har tilgang på like tjenester
- Gir gode omsorgstjenester tilpasset den enkeltes behov
- Har utarbeidet anbefaling for drift/organisering, harmonisering, dimensjonering og plassering av tjenestene.
- Har utarbeidet plan for videre prosess og tiltak for oppdrag som vil pågå etter avsluttet delprosjekt.

2.1 Omfang

Hvilke leveranser/sluttprodukter skal delprosjektet levere?

A.7.4 Omsorgstjenester

A. 7.4.1. Oppdrag hjemmetjeneste

- Hjemmesykepleie (inkludert natttjenesten)
- praktisk bistand til hjemmeboende
- BPA

Beskrivelse: Alle 3 kommunene er hjemmetjenestekommuner. Kommunene fatter vedtak på disse tjenestene og kommunene har en forvaltningstjeneste.

Oppdrag: Vurdere drift/organisering, harmonisering, dimensjonering og plassering av hjemmetjenestene.

Deltakelse:

Kristiansand v/ Annette Kvanvik

TV

Anne Lise Sandbakken, Zeljka Matic, Nina Bjørke, Jill Myrlund

Oddbjørn Hagen, Geir Follerås

Sekretær: Silje B. Gitlestad

Oppstart:

1. juni – 1. desember

² Overordnet styringsdokument vedtatt av fellesnemda 31.01.2018.

A.7.4.2. Oppdrag Omsorgsboliger

- Heldøgns omsorg i boliger til hjemmeboende

Beskrivelse:

Det er forskjell på drift og innhold i omsorgsboligene i kommunene.

Oppdrag: Vurdere drift /organisering, innhold av tjenestene, harmonisering, dimensjonering og plassering.

Deltakelse:

Leder Oddbjørn Hagen

Tillitsvalgte

Anette Jaabakk, Anne Lise Sandbakken, Mette Moe Olsen, Karin Bjørndal, Siren Haugeland, Kirsten Try Gumpen

Sekretær Songdalen

Oppstart:

1. juni – 1. desember

A.7.4.3. Oppdrag Omsorgssentere

Langtidsplasser

Oppdrag: Vurdere drift /organisering, innhold av tjenestene, harmonisering, dimensjonering og plassering

Deltakelse:

Kristiansand v/leder Anne Sofie Hellebø

TV

Kari Beate Johnsrud, Ann Karin Johanson, Åse Rohde Poulsen, Kristin Hakli, avd. leder Sigbjørn Gaare, Hege Solgård

Sekretær Astri Færden Gaare

Oppstart:

1. juni – 1. desember

A7.4. 4 Dagsentre for eldre

Har 9 dag- og aktivitetssentre for eldre. Innhold og funksjon er forskjellige.

Oppdrag: Vurdere drift /organisering, innhold av tjenestene, harmonisering, dimensjonering og plassering

Deltakelse:

Leder Benedicte Enger

TV

Randi L. Christensen, Nina Tryti, Inger Reidun Fosse, Else Skeie, Mette B. Nilsen, Irene Stokkeland

Sekretær

Oppstart:

1. juni – 1. desember

A 7.4.5 Velferdsteknologi, responscenter og telemedisinsk sentral.

Prinsipielle spørsmål – er under etablering. Trygghetsalarmer.

Deltakere:

Øyvind Haarr – leder (sekr.)

Anne Lise Sandbakken, Linn Anita Mossestad, Renate N. Olstad, Gro Anita Grelland, Mette B. Nilsen
TV

Oppstart:

Oktober – desember 2018

2.2 Tidsrammer

Viktige datoer			
Senest dato for oppstart:	1.sept.2018	Begrunnelse:	Da er delprosjektet godkjent og sommerferien er avviklet
Senest dato for avslutning:	20. des. 2018	Begrunnelse:	Fremtidig organisering er avklart og implementeringen starter.
Beslutningspunkter			
Dato for beslutningspunkt:	Juni 2018 – og ansatte som skal delta i delprosjektet/oppdragene er valgt.		

2.3 Kostnader og budsjett

Hvilke kostnader vil påløpe i arbeidet med delprosjektet? Hvordan skal dette finansieres og hva er budsjetttrammene for delprosjektet?

Interessent	Kostnad	Finansiering
Del-prosjektleder		Er finansiert
3 oppdragsledere	200.000	Prosjektstyre
Sekretær	100.000	Prosjektstyre
Prosjektgruppemedlemmer	10 - 5% pr gr.medlem	Del av nåværende stilling
5 Workshop	100.000	Prosjektstyre
Studietur	100.000	Prosjektstyre

3) Delprosjektets kompleksitet

Sett et X for om delprosjektet er komplekst eller ikke-komplekst. Et ikke-komplekst delprosjekt har et omfang som er lett oversiktlig og en tydelig/klar leveranse. *Ofte er de uten mange avhengigheter, da avhengigheter per automatikk gjør delprosjektet mer komplekst.* Et ikke-komplekst delprosjekt kalles et «forenklet delprosjekt».

Er prosjektet komplekst eller ikke-komplekst?	
Komplekst	Ikke-komplekst
x	

4) Avhengigheter

Beskriv hvilke avhengigheter som påvirker dette delprosjektet og hvilke andre delprosjekter/prosjekter som er avhengig av dette delprosjektet og dets leveranser. Avhengigheter omfatter tilgang til ressurser/kompetanse, interne og eksterne leveranser, endringer i rammebetingelser, tilgang til data, innkjøp etc.	
Hvilke avhengigheter påvirker dette delprosjektet?	Hvilke andre delprosjekter/prosjekter er avhengig av dette delprosjektet og dets leveranser?
Nødvendige menneskelige fagressurser Delavtaler med SSHF Prosjekt helse, sosial, NAV og forebygging Forvaltningstjenester Hjelpemidler Prosjekt helsetjenester Digitaliseringsprosjektet	Prosjekt forvaltnings- og finansieringsmodell Prosjekt helsetjenester, Prosjekt rus og psykiatri Årsturnus Videre planer for utbygging av omsorgsboliger/sykehjem etc. Heltidskultur

5) Interessenter

Nevn de antatt viktigste interne og eksterne interessentene for prosjektet.
Brukere- og brukerorganisasjoner Politikere Ansatte Ledere SSHF

6) Organisering, roller og ansvar

Angi hvem som er prosjekteier/organisatorisk og forankring for delprosjektet. Beskriv forventet størrelse og sammensetning av delprosjektgruppen. Beskriv de ulike rollene med tilhørende ansvar, ønsket kompetanse samt ressursbehov og i hvilket omfang de skal bidra inn i delprosjektet.
Delprosjekt omsorg: Delprosjektleder Elisabeth Engemyr Leder oppdrag hjemmetjenesten Leder oppdrag omsorgsboliger Leder oppdrag omsorgssentre Leder oppdrag dagsentre for eldre Leder oppdrag kommunale fysioterapitjenester Leder oppdrag responscenter og telemedisinsk sentral og plassering Brukerrepresentant Repr. fra forvaltning Sekretær Tillitsvalgte??? Verneombud

6.1 Ressursbehov

Hvilken rolle vil ressursen ha i delprosjektet, hvilken rolle har ressursen i sitt «vanlige virke», i hvilket omfang (i %, i timer eller lignende) skal denne ressursen bistå i delprosjektet og navn på ressursen.			
Rolle i delprosjektet	Rolle i «vanlig virke»	Omfang	Navn

Delprosjektleder	Prosjektleder	15%	Elisabeth Engemyr
3 oppdragsledere	Ledere/rådgivere/	15 – 40 %	
Sekretærer	?	100%	