



Innkalling drøftingsmøte

Arbeidsområde	Programmet for etablering av Nye Kristiansand
Dato-Tid	Fredag 9. februar kl. 0830 - 1000
Sted	Formannskapssalen, Kristiansand Rådhus
Deltakere	Programleder Camilla Dunsæd Prosjektsekretariatet v/ Anne Aunevik, Kristin Wallem Timenes, Kjell Langenes Arbeidsgruppa omstillingsavtale v/Eirik Nyberg (sak 05/18) Bjørngulf Hamre (sak 08/18)

Fra tillitsvalgte:

HTV Pål Tjøm, LO-kommune (Kristiansand)
HTV Ingunn Håland, UNIO (Kristiansand)
HTV Janne Slotte, LO-kommune (Songdalen)
HTV Kristian Espedal Larsen, UNIO (Songdalen)
HTV Are Herdlevær, LO-kommune (Søgne)
HTV Torgeir H. Hareland, UNIO (Søgne)
HTV Knut A. Knudsen, Akademikerne (Kristiansand)
HTV Åse Birkreim, YS-Delta (Kristiansand)
HTV Bente Ulda, LO-kommune (Songdalen)
HTV Kay Christian Jørgensen, Akademikerne (Songdalen)
HTV Eva Frøysland, YS-Kommune (Søgne)
HTV Vibeke Wold Sunde, Akademikerne (Søgne)
HTV Vibeke Prytz-Jensen, NSF (Kristiansand)
HTV Gry V. Solstad, FO (Kristiansand)
HTV Kirsti Sagen, LO-kommune (Kristiansand)
HVO Bjarne Lauvås (Kristiansand)

Ansvarlig	Programleder
Referent	Eva Ottesen

Saksnr og arkivkode:	201712157
Innkalling sendt	01.02.2018

Sak	Tema
03/18	Godkjenning av møteinnkalling Møteinnkallingen ble godkjent.
04/18	Godkjenning av referat 15.01.2018 Referat fra forrige møte er sendt ut og godkjent på epost. Se vedlegg. Referat fra forrige møtet 15.01.2018 ble godkjent.



05/18

Omstillingsavtale

Programleder ønsket å drøfte vedlagte forslag til omstillingsavtale

Eirik Nyberg møtte på denne saken på vegne av leder for Arbeidsgruppa, Beth Repstad.

LO-kommune gjorde det klart at de ikke vil underskrive avtalen slik den foreligger. Mener at den ikke gir noe annet enn hva som allerede er dekket inne lov- og avtaleverk og at en omstillingsavtale må inneholde noe mere enn dette.

Følgende konkrete forslag til endring ble lagt fram (LO-Ks forslag til ny tekst i rødt):

- Punkt 3:
Omstillingsutvalgets sammensetning
Felles omstillingsutvalg består fra arbeidsgiversiden av en representant utpekt av rådmannen i hver kommune, samt en representant utpekt av programleder.

Endringsforslag:
Arbeidstakerrepresentantene i felles partssammensatt utvalg (PSU) velger 4 representanter, basert på Hovedsammenslutningsmodell. Totalt består utvalget av 8 personer.

Arbeidstakerrepresentantene velges jf hovedavtalens Del B, § 4 partsammensatt utvalg
Fordelt slik
Arbeidstakersiden representeres slik:
2 LOK og 1 vara
1 UNIO og 1 vara
1 YS/ Akademikerene og 2 vara.
Hver sammenslutning velger selv sin representant
- Punkt 4.3 Kompetanseheving
Kompetanseheving tilbys ansatte som på grunn av endringer trenger det for å utføre arbeidet jf hovedtariffavtalen kap 3 punkt 3.3
- Punkt 5.2
Endringsforslag:
Det utarbeides et overordnet organisasjonskart samt organisasjons- og bemanningsplaner, ~~der det er formålstjenlig~~ i samarbeid med de ansattes organisasjoner jfr. hovedavtalen. Utarbeiding av disse planene er en prioritert oppgave.
- Punkt 5.3
Programleder/ny rådmann ~~innstiller~~ **nedsetter et partsammensatt utvalg som innstiller** til fellesnemnda ansettelse og/eller innplassering av kandidater i sin ledergruppe. Jfr. mandat for fellesnemnda og delegert myndighet til programleder
- Punkt 5.4
Er det aktuelt med endring av lokalisering, skal dette drøftes med **verneombud jf AML** de ansatte som blir berørt, og tillitsvalgte
- Punkt 5.6
Alle ansatte overføres til ny arbeidsgiver med utgangspunkt i bestående arbeidsavtale.



	<p>Innplassering i stilling skjer i tråd med hovedtariffavtalen og arbeidsmiljøloven Resten av punktet slettes</p> <ul style="list-style-type: none">• Punkt 5.8 Erstattes av. For ansatte som får dokumentert merutgifter og/eller mer reisetid/ reisevei i forbindelse med endring av oppmøtested som følge av sammenslåingen tilkommer kompensasjon for dette. Kr 15 000 for økte utgifter til reise Andre personlige forhold må eventuelt forhandles i enkelttilfeller <p>UNIO ønsket en endring av punkt 5.6 Rettskrav og fortrinnsrett første setning: «Alle ansatte overføres til ny arbeidsgiver med utgangspunkt i bestående arbeidsavtale» endres til «Alle ansatte overføres til ny arbeidsgiver med eksisterende arbeidsavtale og betingelser.»</p> <p>Akademikerne vil støtte arbeidsgruppens forslag om å følge en hovedsammenslutningsmodell. YS og Akademikerne har mange medlemmer som kan bli rammet av omstillingen. Hovedsammenslutningsmodellen er et godt grep for å sikre god forankring og bred tilslutning.</p> <p>YS-Delta hadde meldt i forkant at de støttet arbeidsgruppens fremlagte forslag.</p> <p>Programleder vurderte følgende alternativ:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Arbeidet fortsetter uten omstillingsavtale2. Omstillingsavtalen undertegne med de som er enig i forslaget3. Det innkalles til forhandlinger med mål om å komme til enighet om et forslag som alle tillitsvalgte representanter kan undertegne. <p>I og med at det er ønske fra alle parter om at man kommer fram til en omstillingsavtale som alle tillitsvalgte kan undertegne, tas avtalen som ligger på bordet i dag opp til forhandlinger. Innkalling til forhandlinger vil følge snarest mulig.</p>
06/18	<p>Innspill til forslag til tiltaksplan kommunikasjon med ansatte Kristin Wallem Timenes orienterte om forslaget til tiltaksplan for kommunikasjon med ansatte som er utarbeidet av programsekretariatet.</p> <p>Enighet om at vi må velge et begrenset antall kommunikasjonskanaler som det legges hovedvekt på. Hvis informasjonen spres for vidt er det vanskelig å holde alle fora oppdatert.</p> <p>Informasjonspakker for ledere som sende ut via rådmennene må også sendes hovedtillitsvalgte.</p> <p>Av andre forslag som ble nevnt:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sosiale media• Epost• KS-læringsprogram for kommunesammenslåing eller andre, korte e-lærings filmer• Flyers/plakater på sentrale møtearenaer (eks. kantine)• Informasjonsskjermer



	<ul style="list-style-type: none">• Magasin <p>Programleder bør gå ut med informasjon minst en gang i måneden.</p> <p>Informasjon på nettsider er OK, men det må også være muntlig informasjon. Ledere bør ha dette som fast post på alle enhets-/avdelingsmøter.</p>
07/18	ROS-analyse – versjon pr. 01.02 ROS-analyse pr 1 februar er ferdig, og programleder har utarbeidet forslag til risikoreducerende tiltak. Hovedverneombud savnet medvirkning fra vernesiden og forventer at de blir tatt med ved revisjon. Mener også at man ikke kan vente helt til høsten med å revidere røde tiltak. Viktig å korrigere før alle er utslitt. Programledelsen poengterte at det er viktig å synliggjøre risikoområder for politisk ledelse, slik at de ser behovet for å skjerme dagens kommuner mest mulig for nye oppgaver. Enighet om at vi tar en oppfølging av ROS-analysen i løpet av april.
08/18	Prosess for ansettelse/innplassering av Rådmannens ledergruppe Programleder orienterte om prosessen for ansettelse/innplassering av Rådmannens ledergruppe. Hun ønsker å bruke et eksternt firma til denne prosessen og konkurransegrunnlaget er sendt ut til tre byråer. Hun vil ha med en HTV i utvelgelsen av byrå. Programleder ser for seg å bruke en og samme HTV i prosessen, mens de tillitsvalgte ville foretrekke en HTV med fagkompetanse pr. innstilling. Det ble også foreslått to HTV. Programleder kommer tilbake med forslag til prosesskriv med bakgrunn i innspill gitt i møtet. Det er programleder som innstiller til Fellesnemda. Det vil bli kalt inn til nytt drøftingsmøte om prosesskrivet.
09/18	Eventuelt Det var ingen saker under eventuelt.