



Nye Kristiansand kommune

Stillingsbeskrivelser nivå 2 og 3

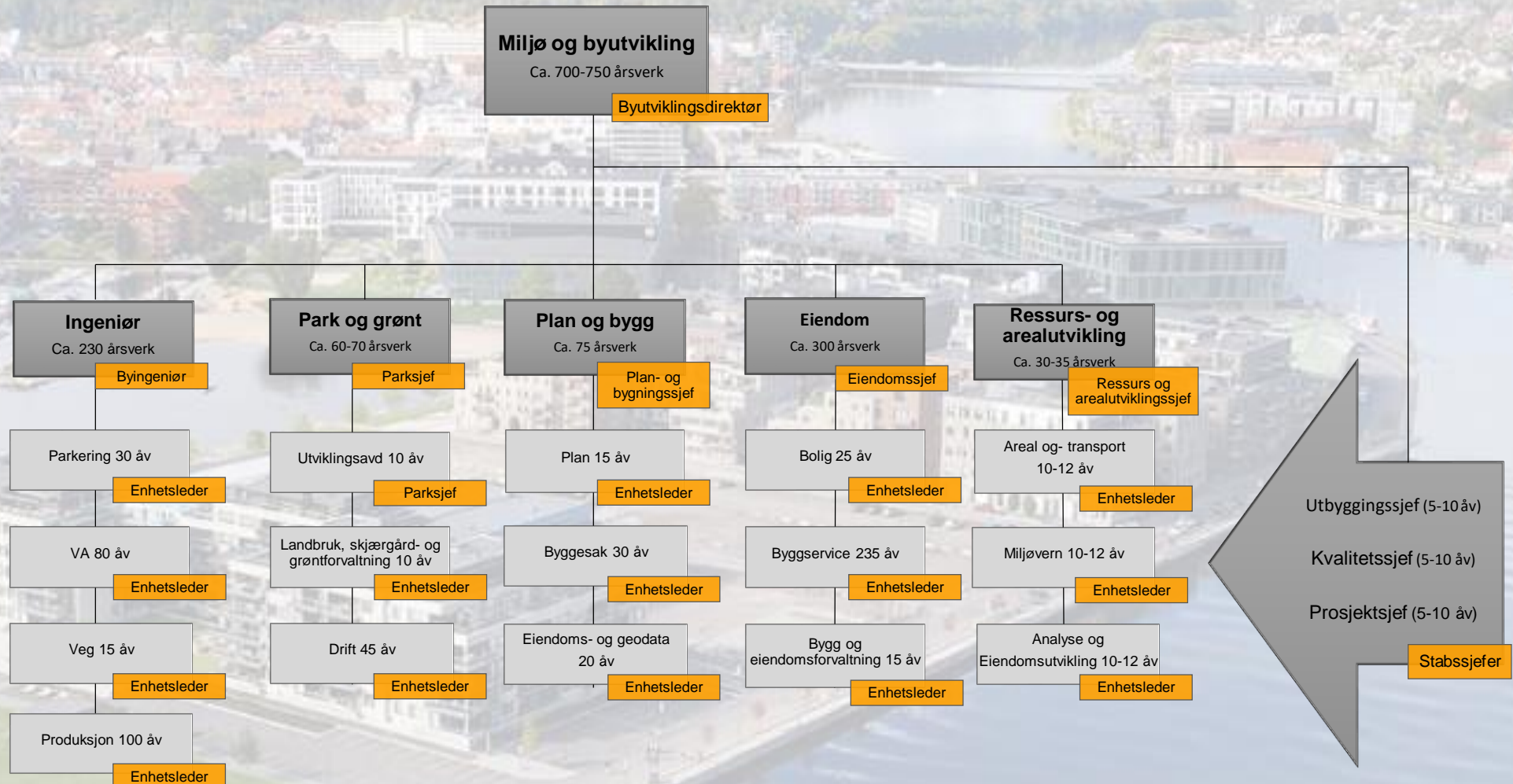
Miljø og byutvikling

Miljø og byutvikling



Miljø og byutvikling

Fagmodell-organisering
4-5 ledernivåer
Direktør
5 kommunalsjefer
3 stabssjefer
16 enhetsledere
Totalt = 24 ledere





Stillingsbeskrivelse – Byingeniør

Generelle opplysninger om stillingen:	<p>Nye Kristiansand</p> <p>Avdeling/enhet/arbeidssted - Kommunalområdet for Ingeniør</p> <p>Rapporterer til: Direktør for Miljø og byutvikling</p> <p>Stillingstittel: Byingeniør</p>
Beskrivelse av stillingen	<p>Byingeniøren skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Byingeniøren deltar på utvidet ledermøte for hele kommunene og i direktørens respektive ledergrupper og rapporterer direkte til direktør. Ansvar for fag, økonomi og personal er delegert fra direktør.</p> <p>Byingeniøren inngår i ledergruppa til direktøren og vil jobbe nært opp til kommunens politiske og administrative toppledelse.</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Byingeniøren har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at Byingeniøren i ledelsen av kommunalområdet blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blick for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <p>Kommunalområdet for Ingeniør har ansvar for drift, videreutvikling, plan- og strategiarbeid for fagområdene parkering, vann- og avløp, vei, og produksjon.</p> <p>Kommunalområdet har anslagsvis 200 årsverk og er inndelt i fire enheter; Parkering, Vann- og avløp, Vei og Produksjon som alle har egne enhetsledere.</p> <p>Byingeniøren vil ha ansvar for det til enhver tid gjeldende lovverk knyttet til fagområdene. Stillingen vil måtte påregne og delta som kommunens representant i nasjonale og regionale faglige nettverk.</p> <p>I tillegg vil Byingeniøren ha ansvar for at organisasjonen skaper en kultur som sikrer</p> <ul style="list-style-type: none">• Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområder.• God faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer• Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid• Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.• Sørge for løpende utvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på avdelingens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen Byingeniørens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet.• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede.	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen i et politisk/administrativt system• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Relevant erfaring fra omstillings- og utviklingsarbeid• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Fleksibel og endringsorientert• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Gjennomslagskraft og gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Eiendomssjef

Generelle opplysninger om stillingen:	Nye Kristiansand Avdeling/enhet/arbeidssted - Kommunalområdet for Eiendom Rapporterer til: Direktør for Miljø og byutvikling Stillingstittel: Eiendomssjef
Beskrivelse av stillingen	<p>Eiendomssjefen skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Eiendomssjefen deltar på utvidet ledermøte for hele kommunene og i direktørens respektive ledergrupper og rapporterer direkte til direktør. Ansvar for fag, økonomi og personal er delegert fra direktør.</p> <p>Eiendomssjefen inngår i ledergruppa til direktøren og vil jobbe nært opp til kommunens politiske og administrative toppledelse.</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Eiendomssjefen har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at Eiendomssjefen i ledelsen av kommunalområdet blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blick for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <p>Kommunalområdet for Eiendom har ansvar for drift og vedlikehold av kommunens bygningsmasse, planlegging, prosjektering og bygging av formålsbygg. I tillegg kan kommunalområdet få ansvar for utleie av kommunale boliger.</p> <p>Kommunalområdet har anslagsvis 300 årsverk og er inndelt i tre enheter; Bolig, Byggservice og Bygg- og eiendomsforvaltning som alle har egne enhetsledere.</p> <p>Eiendomssjefen vil ha ansvar for det til enhver tid gjeldende lovverk knyttet til fagområdene. Stillingen vil måtte påregne og delta som kommunens representant i nasjonale og regionale faglige nettverk.</p> <p>I tillegg vil Eiendomssjefen ha ansvar for at organisasjonen skaper en kultur som sikrer</p> <ul style="list-style-type: none">• Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområder.• God faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer• Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid• Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.• Sørge for løpende utvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på avdelingens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen Eiendomssjefens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen i et politisk/administrativt system• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Relevant erfaring fra omstillings- og utviklingsarbeid• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Fleksibel og endringsorientert• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Gjennomslagskraft og gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Parksjef

Generelle opplysninger om stillingen:	Nye Kristiansand
	Avdeling/enhet/arbeidssted - Kommunalområdet for Park og grønt
	Rapporterer til: Direktør for Miljø og byutvikling
	Stillingstittel: Parksjef
Beskrivelse av stillingen	<p>Parksjefen skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Parksjefen deltar på utvidet ledermøte for hele kommunene og i direktørens respektive ledergrupper og rapporterer direkte til direktør. Ansvar for fag, økonomi og personal er delegert fra direktør.</p> <p>Parksjefen inngår i ledergruppa til direktøren og vil jobbe nært opp til kommunens politiske og administrative toppledelse.</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Parksjefen har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at Parksjefen i ledelsen av kommunalområdet blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blick for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <p>Kommunalområdet for Park og grønt har ansvar for planlegging, forvaltning og drift av kommunens grønnsstruktur, inklusiv kirkegårdene. Kommunalområdet har i tillegg ansvar for skjærgård-, landbruk og naturforvaltning i kommunen.</p> <p>Kommunalområdet har anslagsvis 70 årsverk og er inndelt i tre enheter; Utviklingsstab som er direkte underlagt Parksjefen, enhet for Landbruk, skjærgård- og grøntforvaltning, og enhet for Drift som begge har egne enhetsledere.</p> <p>Parksjefen vil ha ansvar for det til enhver tid gjeldende lovverk knyttet til fagområdene innen Park og grønt. Stillingen vil måtte påregne og delta som kommunens representant i nasjonale og regionale faglige nettverk. I tillegg vil Parksjefen ha ansvar for at organisasjonen skaper en kultur som sikrer</p> <ul style="list-style-type: none">• Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområder.• God faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer• Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid• Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.• Sørge for løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på avdelingens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen Parksjefens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet.• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede.	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen i et politisk/administrativt system• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Relevant erfaring fra omstillings- og utviklingsarbeid• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Fleksibel og endringsorientert• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Gjennomslagskraft og gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Plan- og bygnings sjef

Generelle opplysninger om stillingen:	Nye Kristiansand
	Avdeling/enhet/arbeidssted - Kommunalområdet for Plan og bygg
	Rapporterer til: Direktør for Miljø og byutvikling
	Stillingstittel: Plan- og bygnings sjef
Beskrivelse av stillingen	<p>Plan- og bygnings sjefen skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Plan- og bygnings sjefen deltar på utvidet ledermøte for hele kommunene og i direktørens respektive ledergrupper og rapporterer direkte til direktør. Ansvar for fag, økonomi og personal er delegert fra direktør.</p> <p>Plan- og bygnings sjefen inngår i ledergruppa til direktøren og vil jobbe nært opp til kommunens politiske og administrative toppledelse.</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Plan- og bygnings sjefen har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at Plan- og bygnings sjefen i ledelsen av kommunalområdet blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blick for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <p>Kommunalområdet for Plan- og bygg har ansvar for saksbehandling av reguleringsplaner, planproduksjon, byggesaker og tilsyn. I tillegg har kommunalsjefen også ansvar for matrikkel, eiendom og seksjonering og geodata.</p> <p>Kommunalområdet har anslagsvis 75 årsverk og er inndelt i tre enheter; Plan, Byggesak og Eiendom- og geodata som alle har egne enhetsledere. Plan- og bygnings sjefen vil ha ansvar for det til enhver tid gjeldende lovverk knyttet til fagområdene. Stillingen vil måtte påregne og delta som kommunens representant i nasjonale og regionale faglige nettverk.</p> <p>I tillegg vil Plan- og bygnings sjefen ha ansvar for at organisasjonen skaper en kultur som sikrer</p> <ul style="list-style-type: none">• Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområder.• God faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer• Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid• Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.• Sørge for løpende utvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på avdelingens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen Plan- og bygningssjefens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen i et politisk/administrativt system• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Relevant erfaring fra omstillings- og utviklingsarbeid• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Fleksibel og endringsorientert• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Gjennomslagskraft og gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Ressurs- og arealutvikling

Generelle opplysninger om stillingen:	<p>Nye Kristiansand</p> <p>Avdeling/enhet/arbeidssted - Kommunalområdet for Ressurs- og arealutvikling</p> <p>Rapporterer til: Direktør for Miljø og byutvikling</p> <p>Stillingstittel: Ressurs- og arealutviklingssjef</p>
Beskrivelse av stillingen	<p>Ressurs- og arealutviklingssjef skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Ressurs- og arealutviklingssjefen deltar på utvidet ledermøte for hele kommunene og i direktørens respektive ledergrupper og rapporterer direkte til direktør. Ansvar for fag, økonomi og personal er delegert fra direktør.</p> <p>Ressurs- og arealutviklingssjefen inngår i ledergruppa til direktøren og vil jobbe nært opp til kommunens politiske og administrative toppledelse.</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Ressurs- og arealutviklingssjef har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at Ressurs- og arealutviklingssjef i ledelsen av kommunalområdet blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <p>Kommunalområdet for Ressurs- og arealutvikling har ansvar for overordnet areal- og transportplanlegging, miljø- og klima, analyse og eiendomsutvikling. Kommunalområdet har anslagsvis 30 årsverk og er inndelt i tre enheter; Areal og transport, Miljøvern, Analyse og eiendomsutvikling som alle har egne enhetsledere.</p> <p>Ressurs- og arealutviklingssjefen vil ha ansvar for det til enhver tid gjeldende lovverk knyttet til fagområdene. Stillingen vil måtte påregne og delta som kommunens representant i nasjonale og regionale faglige nettverk.</p> <p>I tillegg vil Ressurs- og arealutviklingssjef ha ansvar for at organisasjonen skaper en kultur som sikrer</p> <ul style="list-style-type: none">• Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområder.• God faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer• Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid• Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.• Sørge for løpende utvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på avdelingens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen Ressurs- og arealutviklingssjefens fagområde. Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet.• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede.	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen i et politisk/administrativt system• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Relevant erfaring fra omstillings- og utviklingsarbeid• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Fleksibel og endringsorientert• Evne til å delegerer ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Gjennomslagskraft og gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Kvalitetssjef

Generelle opplysninger om stillingen:	Nye Kristiansand Avdeling/enhet/arbeidssted – Direktørens stab Rapporterer til: Direktør for Miljø og byutvikling Stillingstittel: Kvalitetssjef
Beskrivelse av stillingen	<p>Kvalitetssjefen skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Kvalitetssjefen deltar på utvidet ledermøte for hele kommunene og i direktørens respektive ledergrupper og rapporterer direkte til direktør. Ansvar for fag, økonomi og personal er delegert fra direktør.</p> <p>Kvalitetssjefen inngår i ledergruppa til direktøren og vil jobbe nært opp til kommunens politiske og administrative toppledelse.</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Kvalitetssjefen har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at Kvalitetssjefen i ledelsen av stabsområdet blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blick for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <p>Området for kvalitetsstyring i stab hos direktøren vil ha hovedansvar for sektorens plan- og budsjettarbeid, sikre kvalitet i sektorens saksbehandling og for arbeid med kvalitetsstyring og HMS på systemnivå. I tillegg vil arbeidet med hensiktsmessig, tverrfaglig organisering av utedrift og soner være en del av ansvarsområdet.</p> <p>Stabsområdet har anslagsvis 10 årsverk. Stillingen vil måtte påregne og delta som kommunens representant i nasjonale og regionale faglige nettverk, i tillegg til å representere og presentere sitt ansvarsområde i politiske møter, samt opptre på vegne av direktør i interne og eksterne samarbeidsfora.</p> <p>Kvalitetssjefen vil ha ansvar for at organisasjonen skaper en kultur som sikrer</p> <ul style="list-style-type: none">• Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområder.• God faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer• Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid• Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.• Sørge for løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• God kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på avdelingens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen Kvalitetssjefens fagområde.• Erfaring fra saksbehandling og politiske prosesser• Erfaring fra kommunale plan-, budsjett- og rapporteringsprosesser• Kjennskap til kvalitetsstyring på systemnivå• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet.• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede.	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God system og rolleforståelse• God forståelse for lederrollen i et politisk/administrativt system• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• Være systematisk• God økonomiforståelse• Relevant erfaring fra omstillings- og utviklingsarbeid• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Fleksibel og endringsorientert• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Gjennomslagskraft og gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Prosjektsjef

Generelle opplysninger om stillingen:	Nye Kristiansand
	Avdeling/enhet/arbeidssted – Direktørens stab
	Rapporterer til: Direktør for Miljø og byutvikling
	Stillingstittel: Prosjektsjef
Beskrivelse av stillingen	<p>Prosjektsjefen skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Prosjektsjefen deltar på utvidet ledermøte for hele kommunene og i direktørens respektive ledergrupper og rapporterer direkte til direktør. Ansvar for fag, økonomi og personal er delegert fra direktør.</p> <p>Prosjektsjefen inngår i ledergruppa til direktøren og vil jobbe nært opp til kommunens politiske og administrative toppledelse.</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Prosjektsjefen har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at Prosjektsjefen i ledelsen av stabsområdet blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blick for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <p>Området for prosjektstyring i stab hos direktøren vil ha hovedansvar for oppdatert kompetanse om prosjektgjennomføring og anskaffelser i sektoren. I tillegg vil prosjektsjefen ha ansvar for rigging og gjennomføring av tverrfaglige prosjekter i sektoren, enten gjennom egen stab eller via en kommunalsjef.</p> <p>Stabsområdet har anslagsvis 10 årsverk. Stillingen vil måtte påregne og delta som kommunens representant i nasjonale og regionale faglige nettverk, i tillegg til å representere og presentere sitt ansvarsområde i politiske møter, samt opptre på vegne av direktør i interne og eksterne samarbeidsfora.</p> <p>I tillegg vil prosjektsjefen ha ansvar for at organisasjonen skaper en kultur som sikrer</p> <ul style="list-style-type: none">• Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområder.• God faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer• Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid• Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.• Sørge for løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• God kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på avdelingens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen Prosjektsjefens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet.• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede.	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen i et politisk/administrativt system• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Relevant erfaring fra omstillings- og utviklingsarbeid• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Fleksibel og endringsorientert• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Gjennomslagskraft og gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Utbyggingssjef

Generelle opplysninger om stillingen:	Nye Kristiansand Avdeling/enhet/arbeidssted – Direktørens stab Rapporterer til: Direktør for Miljø og byutvikling Stillingstittel: Utbyggingssjef
Beskrivelse av stillingen	<p>Utbyggingssjefen skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Utbyggingssjefen deltar på utvidet ledermøte for hele kommunene og i direktørens respektive ledergrupper og rapporterer direkte til direktør. Ansvar for fag, økonomi og personal er delegert fra direktør.</p> <p>Utbyggingssjefen inngår i ledergruppa til direktøren og vil jobbe nært opp til kommunens politiske og administrative toppledelse.</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Utbyggingssjefen har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at Utbyggingssjefen i ledelsen av stabsområdet blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <p>Stillingen vil ha hovedansvar for utforming av kommunens utbyggingspolitikk og utbyggingsavtaler, og sikre tverrfaglig samordning innen sitt ansvarsområde</p> <p>Stabsområdet har anslagsvis 10 årsverk. Utbyggingssjefen vil ha ansvar for det til enhver tid gjeldende lovverk knyttet til fagområdet. Stillingen vil måtte påregne og delta som kommunens representant i nasjonale og regionale faglige nettverk, i tillegg til å representere og presentere sitt ansvarsområde i politiske møter, samt opptre på vegne av direktør i interne og eksterne samarbeidsfora</p> <p>I tillegg vil Utbyggingssjefen ha ansvar for at organisasjonen skaper en kultur som sikrer</p> <ul style="list-style-type: none">• Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområder.• God faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer• Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid• Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.• Sørge for løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• God kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på avdelingens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen Utbyggingssjefens fagområde.• God kunnskap om oversikts og detaljplanlegging etter plan- og bygningsloven• Erfaring fra utbyggingspolitikk/avtaler og utbyggingsfaglige forhold i reguleringsprosesser• Erfaring fra gjennomføringsfasen av arealplaner• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet.• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede.	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen i et politisk/administrativt system• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Relevant erfaring fra omstillings- og utviklingsarbeid• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Fleksibel og endringsorientert• Evne til å delegerer ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Gjennomslagskraft og gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Produksjon

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Ingeniør/Byingeniør Avdeling/enhet/arbeidssted: Produksjonsenheten Rapporterer til Byingeniøren Stillingstittel: Enhetsleder Produksjon
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Byingeniørens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område. Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å: <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Sørg for at driftsenheten til enhver tid etablerer nyanlegg, vedlikeholder og drifter innenfor vei-, vann- og avløp i samsvar med pålegg, økonomiske rammer, aktuelle avtaler, normer, standarder, lover eller regler, eller i samsvar med hva situasjonen krever for å nå enhetens målsettinger.• Sørg for at enheten i nødvendig grad, og i samarbeid med aktuelle ledd i enheten, gjennomfører kort- og langsiktig økonomisk planlegging og driftsplanlegging.• Bistår i å ivareta driftshensyn i plansaker.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde, lang relevant praksis kan kompensere for krav til utdanningsnivå.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Parkering

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Ingeniør/Byingeniør Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for parkering Rapporterer til Byingeniøren Stillingstittel: Parkeringssjef
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Byingeniørens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Parkeringssjefen har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for planlegging, prosjektering, utbygging, drift og vedlikehold av kommunens parkeringshus og regulerte parkeringsplasser.• Sørg for at enheten i nødvendig grad, og i samarbeid med aktuelle ledd i enheten, gjennomfører kort- og langsiktig økonomisk planlegging.• Fremlegging av parkeringssaker til politisk behandling og oppfølging av disse.• Anbud og oppfølging av drift- og vedlikeholdskontrakter for kommunens parkeringsanlegg.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområder.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede		
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse		
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegerer ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere		
	<table border="1"><tr><td data-bbox="284 1039 852 1187">Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling</td><td data-bbox="852 1039 1442 1187">Dato:</td></tr></table>	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:
Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:		



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Vann og avløp

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Ingeniør/Byingeniør
	Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for vann og avløp
	Rapporterer til Byingeniøren
	Stillingstittel: Enhetsleder Vann og avløp
Beskrivelse av stillingen:	<p>Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder.</p> <p>Stillingen inngår i Byingeniørens ledergruppe</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer • Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor • Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene • Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt • Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter • Følge opp styringssignaler- og beslutninger • Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis • Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enhetsleder for vann og avløp skal bidra til en kultur som sikrer <ul style="list-style-type: none"> ○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene. ○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer ○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid ○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter. ○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid. • Enheten har ansvar for planlegging, prosjektering, utbygging, drift og vedlikehold av kommunens vann- og avløpsanlegg. • Sørge for at enheten i nødvendig grad, og i samarbeid med aktuelle ledd i enheten, gjennomfører kort- og langsiktig økonomisk planlegging. • Fremlegging av vann og avløpssaker til politisk behandling og oppfølging av disse. • Anbud og oppfølging av drift- og vedlikeholdskontrakter for kommunens vann- og avløpssystem. • Sikre at infrastruktur blir godt ivaretatt i planarbeidet til kommunen, fra kommuneplan til utbyggingsområder og byggesaker. Herunder også driftshensyn. • Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Vei

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Ingeniør/Byingeniør Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for vei Rapporterer til Byingeniøren Stillingstittel: Enhetsleder Vei
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Byingeniørens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område. Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å: <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for planlegging, prosjektering, utbygging, drift og vedlikehold av kommunens veinett• Enheten har også ansvar for gjennomføring av tiltak finansiert av bykasse og eksterne midler, for eksempel fra Bymiljøavtale, tilskuddsordninger til trafikksikkerhetstiltak og tilrettelegging for funksjonshemmede.• Fremlegging av vei- og trafikksaker til politisk behandling og oppfølging av disse.• Anbud og oppfølging av drift- og vedlikeholdskontrakter for kommunens veier og veilys• Sikre at infrastruktur blir godt ivaretatt i planarbeidet til kommunen, fra kommuneplan til utbyggingsområder og byggesaker, herunder også driftshensyn.• Sørge for at enheten i nødvendig grad, og i samarbeid med aktuelle ledd i enheten, gjennomfører kort- og langsiktig økonomisk planlegging.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde..• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Bolig

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Eiendom Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for Bolig Rapporterer til: Eiendomssjefen Stillingstittel: Enhetsleder Bolig
Beskrivelse av stillingen:	<p>Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder.</p> <p>Stillingen inngår i Eiendomssjefens ledergruppe</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for at planlegging, bygging, drift og vedlikehold av kommunale boliger. I tillegg har enheten ansvar for kjøp og salg av kommunale boliger.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte, samt samarbeid med næringslivet og boligstiftelse. <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>
Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede



Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Bygg- og eiendomsforvaltning

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Eiendom Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for bygg- og eiendomsforvaltning Rapporterer til: Eiendomssjefen Stillingstittel: Enhetsleder Bygg- og eiendomsforvaltning
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Ressurs- og arealutviklingssjefens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område. Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å: <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for kommunale byggeprosjekter - nybygg og ombygging, utleie av bygg og grunn.• Fremlegging av saker til politisk behandling og oppfølging av disse.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte. Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Byggservice

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Eiendom Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for Byggservice Rapporterer til: Eiendomssjefen Stillingstittel: Enhetsleder Byggservice
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Eiendomssjefens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område. Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å: <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for drift og vedlikehold kommunens eiendom og bygningsmasse.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte. Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.
Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde, lang relevant praksis kan kompensere for krav til utdanningsnivå.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede



Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegerer ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Drift

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Park og grønt Avdeling/enhet/arbeidssted: Driftsenheten Rapporterer til Parksjefen Stillingstittel: Enhetsleder Drift
Beskrivelse av stillingen:	<p>Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder.</p> <p>Stillingen inngår i Parksjefens ledergruppe</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområdene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Sørge for at driftsenheten til enhver tid etablerer nyanlegg, vedlikeholder og drifter innenfor kommunalområdet i samsvar med pålegg, økonomiske rammer, aktuelle avtaler, normer, standarder, lover eller regler, eller i samsvar med hva situasjonen krever for å nå kommunalområdets målsettinger.• Sørge for at enheten i nødvendig grad, og i samarbeid med aktuelle ledd i kommunalområdet, gjennomfører kort- og langsiktig økonomisk planlegging og driftsplanlegging.• Skal ivareta driftshensyn i plansaker. <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde, lang relevant praksis kan kompensere for krav til utdanningsnivå.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Landbruk, skjærgård- og grøntforvaltning (LSG)

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Park og grønt Avdeling/enhet/arbeidssted: LSG-enheten Rapporterer til Parksjefen Stillingstittel: Enhetsleder Landbruk, skjærgård- og grøntforvaltning
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Parksjefens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område. Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å: <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blick for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av kommunalområdene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for planlegging og saksbehandling innenfor landbruk, skjærgård, <u>friluftsliv</u> og naturforvaltning.• Sørg for at enheten i nødvendig grad, og i samarbeid med aktuelle ledd i enheten, gjennomfører kort- og langsiktig økonomisk planlegging (innspill til budsjett og arbeidsplaner).• Fremleggning av saker til politisk behandling og oppfølging av disse. Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Byggesak

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Plan- og bygg Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for Byggesak Rapporterer til: Plan- og bygningsjefen Stillingstittel: Enhetsleder Byggesak
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Plan- og bygningsjefens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område. Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å: <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for saksbehandling og tilsyn av byggesaker.• Fremlegging av saker til politisk behandling og oppfølging av disse i henhold til fullført saksbehandling.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.
Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede



Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegerer ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Eiendom- og geodata

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Plan- og bygg Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for eiendom- og geodata Rapporterer til: Plan- og bygningssjefen Stillingstittel: Enhetsleder eiendom- og geodata
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Plan- og bygningssjefens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område. Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å: <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for matrikkel og eiendomssaker og for at kommunens kart og geodata er oppdatert og forvaltet på en sikker og fremtidsrettet måte.• Fremlegging av saker til politisk behandling og oppfølging av disse i henhold til fullført saksbehandling.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede		
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse		
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegerer ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere		
	<table border="1"><tr><td data-bbox="284 1039 852 1158">Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling</td><td data-bbox="852 1039 1442 1158">Dato:</td></tr></table>	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:
Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:		



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Plan

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Plan- og bygningsjef Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for plan Rapporterer til: Plan- og bygningsjefen Stillingstittel: Enhetsleder Plan
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Plan- og bygningsjefens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område. Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å: <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for utarbeidelse og saksbehandling av reguleringsplaner.• Fremlegging av plansaker til politisk behandling og oppfølging av disse i henhold til fullført saksbehandling.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.
Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede



Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegerer ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Miljøvern

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Ressurs- og arealutvikling
	Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for Miljøvern
	Rapporterer til: Ressurs- og arealutviklingssjef
	Stillingstittel: Miljøvernsjef
Beskrivelse av stillingen:	<p>Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder.</p> <p>Stillingen inngår i Ressurs- og arealutviklingssjefens ledergruppe</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer • Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor • Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene • Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt • Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter • Følge opp styringssignaler- og beslutninger • Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis • Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer <ul style="list-style-type: none"> ○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene. ○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer ○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid ○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter. ○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid. • Enheten har ansvar for miljøvernarbeidet i kommunen. I dette ligger også ansvar med forurensing inklusiv spredt avløp. • Fremlegging av saker til politisk behandling og oppfølging av disse. • Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte. Samarbeid med organisasjoner innen fagfeltet er viktig. <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>
Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none"> • Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde. • Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet • Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede



Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Analyse og eiendomsutvikling

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Ressurs- og arealutvikling Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for Analyse og eiendomsutvikling Rapporterer til: Ressurs- og arealutviklingssjef Stillingstittel: Enhetsleder analyse og eiendomsutvikling
Beskrivelse av stillingen:	Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett). Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder. Stillingen inngår i Ressurs- og arealutviklingssjefens ledergruppe
Ansvarsområder og oppgaver:	Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område. Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å: <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for strategisk eiendomskjøp og salg, strategisk jobbing med sosial boligbygging, gis- og analysearbeid i forhold til f.eks. areal-, befolknings- og transportutvikling.• Fremlegging av saker til politisk behandling og oppfølging av disse.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte. Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.



Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede	
Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegere ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato:



Stillingsbeskrivelse – Enhetsleder Areal og transport

Generelle opplysninger om stillingen:	Virksomhet – Kommunalområdet Ressurs- og arealutvikling
	Avdeling/enhet/arbeidssted: Enhet for areal og transport
	Rapporterer til: Ressurs- og arealutviklingssjef
	Stillingstittel: Enhetsleder Areal og transport
Beskrivelse av stillingen:	<p>Alle enhetsledere skal utøve ledelse i tråd med kommunens og sektorens verdigrunnlag, strategiplan for kommunen og gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter (inkludert budsjett).</p> <p>Ledere på nivå 3 benevnes som enhetsledere, og skal lede resultatenheter. Enhetsleder vil ha delegert resultatansvar inkludert økonomi, personal og fagansvar. Ansvar og myndighet er basert på delegasjon fra overordnet leder.</p> <p>Stillingen inngår i Ressurs- og arealutviklingssjefens ledergruppe</p>
Ansvarsområder og oppgaver:	<p>Enhetsleder har overordnet ansvar for fag, økonomi og personal på sitt område.</p> <p>Det forutsettes at enhetsleder i ledelsen av enheten/virksomheten blant annet arbeider for å:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre gode og kostnadseffektive tjenester og ressursutnyttelse innenfor tildelte økonomiske rammer• Bidra til god involvering av innbyggere og frivillig sektor• Skape innovasjon, nytenkning og fornyelse i tjenestene• Strategisk og langsiktig blikk for eget fagområde sammen med aktuelle samarbeidspartnere lokalt, regionalt og nasjonalt• Samarbeide og samordne med andre aktører, herunder andre kommunale organer og eksterne virksomheter• Følge opp styringssignaler- og beslutninger• Utvikle og følge opp tverrfaglige planer og praksis• Sikre systematisk oppfølging av ansatte med hensyn til medarbeiderutvikling og for å fremme et godt arbeidsmiljø <p>Ansvarsområder og oppgaver knyttet til stillingen</p> <ul style="list-style-type: none">• Enhetsleder skal bidra til en kultur som sikrer<ul style="list-style-type: none">○ Etablering av ny struktur for drift på tvers av enhetene.○ god faglig kompetanse og fleksibilitet på tvers av faglige skillelinjer○ Et miljø preget av endringsvilje, fleksibilitet og tverrfaglig samarbeid○ Et godt, robust og inkluderende arbeidsmiljø både for egne ansatte, lærlinger og praktikanter.○ Løpende organisasjonsutvikling, kompetanseutvikling og HMS-arbeid.• Enheten har ansvar for overordnet areal og transportplanlegging, inklusiv kommuneplanens arealdel og byvekststevne og deltar i andre planprosesser på regionalt nivå.• Fremlegging av areal- og transportsaker til politisk behandling og oppfølging av disse.• Kommunikasjon både mot media, innbyggere og egne ansatte. <p>Det tas forbehold om at arbeidsgiver kan endre på enhetens/virksomhetens ansvarsområde og at dette vil kunne påvirke lederens ansvar. I forbindelse med nyetableringen av kommunen må det påregnes endringer grunnet omstillingen etableringen innebærer.</p>
Kompetansekrav, utdanning, praksis:	<ul style="list-style-type: none">• Relevant universitets- eller høyskoleutdanning innen enhetens fagområde.• Relevant ledererfaring fra offentlig og/eller privat virksomhet• Relevant arbeidserfaring fra det fagområdet man skal lede



Andre ønskelige kvalifikasjoner:	<ul style="list-style-type: none">• Solid forståelse for rammebetingelsene som en offentlig leder må forholde seg til• God forståelse for lederrollen• Gode strategiske og analytiske ferdigheter• God økonomiforståelse• Erfaring fra partssamarbeid og god forståelse for tillitsvalgt-rollen i kommunal sektor• Relevant HMS-kompetanse	
Personlige egenskaper	<ul style="list-style-type: none">• Gode kommunikasjons- og samhandlingsevner• Fleksibel og endringsorientert• Gjennomslagskraft og dokumentert gjennomføringsevne• Tillitsskapende med høy integritet• Tydelig og evner å sette retning• Visjonær og kreativ, men også løsningsorientert og beslutningsdyktig• Evne til å delegerer ansvar og kunne motivere og inspirerer medarbeidere	
	Stillingsbeskrivelsen er utformet av: Ragnar Evensen, Miljø og byutvikling	Dato: