



KANUTTEN

FAMILIE BARNEHAGE

"Trygghet og Trivsel for dine Barn og Musikk i våre Hjerter!"

Vedtekter og retningslinjer for Kanutten Familiebarnehage pr. 01.01.2020

1-EIERFORHOLD

Kanutten Familiebarnehage er en privateid barnehage med 10 plasser for barn i alderen 0-6 år.

Eier av Kanutten er Elisabeth A. Hayek, som er administrativt og økonomisk ansvarlig for bedriften. Som pedagogisk ansvarlig/styrer er det ansatt førskolelærer 5dg./uke.

2-FORMÅL

Barnehagen drives etter offentlig lov om barnehager og formålsparagraf § 1-1 SÉP:
«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg, lek og læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Bhgen skal bygge på respekt for menneskeverdet, på åndsfrihet, nestekjærlighet, likeverd og solidaritet, slik disse grunnleggende verdiene kommer til uttrykk i kristen og humanistisk tradisjon og i ulike religioner og livssyn, og slik de er forankret i menneskerettighetene. Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal få utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring og være et utfordrende og trygt sted for felleskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.»

3-INTERN KONTROLL

Barnehagen har internkontroll i henhold til forskrifter om helse/miljø/sikkerhet - jfr. Barnehagelovens §7, i tillegg til bhg.'s egen sjekklister/internkontroll.

4-OPPLYSNINGSPLIKT

Barnehagen er pålagt å følge Barnehagelovens §22 - opplysningsplikt uten hinder av taushetsplikt overfor barnevernet når det er grunn til å tro at et barn blir mishandlet eller det foreligger andre former for alvorlig omsorgssvikt.



KANUTTEN

FAMILIE BARNEHAGE

"Trygghet og Trivsel for dine Barn og Musikk i våre Hjerter!"

5-OPPTAK OG OPPSIGELSE

Barnehagen er åpen for alle, men fortrinnsvis for søsken og barn bosatt i Kr.Sand kommune. Bhg. opptakskrets er; Voie/Møvik/Flekkerøy. Tildeling foregår gjennom kommunen. Oppsigelse skjer direkte til bhg. og fristen er 6 måneder, dvs. det må betales for 6 måneder fra oppsigelsesdato. Dersom oppsigelser fra barn eller personalet gjør at fortsatt drift ikke er mulig, gjelder samme oppsigelsestid på 6mnd. (fra eier til foreldre), det samme gjelder om familibarnehagen opphører eller stenger.

6-ÅPNINGSTIDER OG FERIER

Familiebarnehagen er åpen fra 0730-1630, mandag-fredag. Kun virkedager.

Barnehagen er feriestengt i hele juli, romjulen og i påskeuken.

7-FORELDREBETALING

Foreldrebetalingen er forskuddsvis den 25. hver måned. Det betales for 11. måneder.

Juli er betalingsfri hvis ikke spesielle omstendigheter tilsier noe annet. 1. purring blir

sendt den 4. med et gebyr på kr 50,-. 2.purring skjer den 10. med et gebyr på 150,-.

Siste purring skjer den 15. med utestegning til betaling skjer. Man kan kun få 3 puringer én gang, påfølgende gang fører til umiddelbar oppsigelse.

Hel plass :kr 3.135,- Halv plass: kr 1.567,-. Søskenmoderasjon er 30% for det andre barnet, og 50% for det tredje. Inkludert er frukt/yoghurt/melk/juice osv. Spesiell mat for eksempel ved sykdom, allergier osv. skal holdes av foreldre/foresatte.

Også evt. grøt /middagsglass.

8-BARNEHAGENS SAMARBEIDSUTVALG OG FORELDRE RÅD

Familiebarnehagen følger de bestemmelser og lover som gjelder barnehager;

kap. II, §§ 1 +4. Forelderådet består av foreldrene/foresatte til alle barna i barnehagen.

SU har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold,

virksomhet og forholdet til foreldrene, jmfør Lov om barnehager, kap. VIII, §§ 6 og 7. Til

barnehagens samarbeids-utvalg velges en foreldreprerentant med varamann. Det faste samarbeidsutvalget er:

Foreldreprerentant, førskolelærer og eier. Førskolelæreren deltar i samarbeidsutvalget som fagperson, men er ikke ansvarlig for barnehagens disposisjoner.

9-ÅRSPLAN

Årsplanen for driften av fam.bhg. utarbeides for et barnehageår av gangen. Den legges

frem for samarbeidsutvalget for godkjenning. Kopi sendes tilsynsmyndighetene. Vedtekter

som er fastsatt er gyldig til evt. nye vedtekter foreligger av styret/eier.