

# VEDTEKTER I LISEBO FAMILIEBARNEHAGE

## Eierforhold

*Lisebo familiebarnehage er en barnehage i privat eier med plass til ti barn i alderen 0-6 år. Eieren av barnehagen: Lise Merethe Ekeland, Vedderheia 20, 4642 Søgne. Økonomisk og administrativt ansvar for drift, gjeld o.a er eieren av barnehagen.*

## Formål

*Barnehagen skal drives i tråd med gjeldene lover med forskrifter, herunder lov om barnehage av januar 2006. Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.*

## Arbeidsfordeling

*Eier, Lise Merethe Ekeland, er ansatt i 80% stilling, inkludert kontortid.*

*Førskolelærer, Sissel Kristoffersen, er ansatt i 50% stilling.*

*Barne- og ungdomsarbeider, Iselin Fardal, er ansatt i 50% stilling.*

*Hjelpepleier, Synnøve Pettersen, er ansatt i 85% stilling.*

*Helsefagarbeider, Anne Mari Kvanvik, er fast vikar ved sykdom o.a. Vi har også to andre vikarer vi bruker, Janne og Elisabeth.*

## Åpningstider

*Familiebarnehagen har åpent fra 06.30 til 17.00. Visst det bare er ett barn i barnehagen, så kan barnehagen stenge hvis dette lar seg gjøre.*

## Ferier

*Barnehagen er feriestengt de tre siste ukene i juli, og den første i august. Barnehagen er stengt i romjul og påskeuka. Barnehagen har seks planleggingsdager/kurs per barnehageår.*

## Opptak

*Eieren står for opptak i samsvar med reglene i lov om barnehage og i samarbeid med Kristiansand kommune. Barnehageplassene blir tildelt fra andre uken i august og gjelder til barnet begynner på skolen.*

## **Prioritet ved opptak**

- Barn med nedsatt funksjonsevne, se lov om barnehage § 13
- Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjeneste § 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd
- Barn med utsatt skolestart, etter vedtak fra PPT
- Barn som allerede går i barnehagen og ønsker flere dager
- Søsken av barn i barnehagen
- Barn som skal begynne på skolen

**Barnehagen kan fravike fra prioriteringslisten visst det er hensiktsmessig i henhold til barnegruppen. Barnehagen må ta hensyn til alder, kjønn og sammensetning generelt.**

## **Oppsigelse**

Oppsigelse skal skje **skriftlig**, og er en måned fra den første i hver måned. Det vil si at dersom plassen blir oppsagt midt i måneden, må det betales for oppsigelsesmåneden og neste måned. Det er ikke mulig å si opp plassen etter **1 mars**. Det må da betales for plassen til og med juni. Dersom oppsigelse fra foreldre/personalet gjør det umulig å fortsette driften, gjelder den samme oppsigelsestiden fra eier til foreldre, det samme hvis barnehagen blir lagt ned eller stengt.

## **Foreldrebetaling**

Eieren fastsetter betalingen for ett år av gangen. Foreldrene betaler forskuddsvis den **første i hver måned**. Følgende satser gjelder fra 01.01.2021

- Fem dager per uke er kr 3230
- Fire dager per uker er kr 2830
- Tre dager per uke er kr 2630

## **Kostpenger**

Det betales kr 20 per dag i kostpenger. Dette betales forskuddsvis ett halvt barnehageår av gangen, i august og januar.

## **Oppholdsarealet i barnehagen**

Følgende rom inne er godkjent til bruk i barnehagen: **Alle rom i barnehagen**. Ute disponerer barnehagen alt som er **innegjerdet**.

## **Årsplan**

*Årsplan for den pedagogiske siden av familiebarnehagen lages for ett år av gangen og fastsetter av samarbeidsutvalget. Foreldrerådet får årsplan til orientering.*

## **Helse og helsetilsyn**

*Barnehagen står under tilsyn av helsesykepleier i distriktet og etter § 23 skal helseattest for barnet foreligge når barnet begynner i barnehagen (egenerklæring av foreldre)*

## **Taushetsplikt og opplysningsplikt**

*Etter barnehageloven § 21, 22 og 23 skal barnehagen følge loven om taushetsplikt og om opplysningsplikt overfor sosial- og barneverntjenesten.*

## **Internkontroll**

*Rutiner for internkontroll utføres daglig.*

## **Hvor lenge vedtektene gjelder**

*Vedtektene er fastsatt av eieren og gjelder til de blir revidert.*

01.10.2021

Lise Merethe Ekeland

(eier)

**Leveres i barnehagen ..... klipp her**

***Jeg har lest gjennom vedtektene og godtar det som står der.***

**Sted, dato:**

.....

**Underskrift:**

.....

