



GJENSIDIG HOSPITERINGSAVTALE

mellom Sørlandet sykehus HF
og Kristiansand kommune

Tilleggsavtale til delavtale 6

Gjeldende fra 01.01.2015

1. Bakgrunn og mål

Bakgrunn

Gjensidig hospitering mellom Kristiansand kommune og SSHF bygger på:

- Samhandlingsreformen
- Delavtale 6: Retningslinjer for kunnskapsoverføring og informasjonsutveksling og faglige nettverk og hospitering. Punkt 8.3
- OSS Prosjekt 2013:Kompetansedeling mellom første og andre linjetjenesten / SSHF og kommunene
- Mandat Fagutvalg kompetansedeling mellom første og andre linjetjenesten og arbeidsgruppe

I "Prosjekt gjensidig kompetanseutveksling mellom SSHF og kommunehelsetjenesten på Agder, 2013" heter det:

Hospitering defineres her som et tidsavgrenset, målrettet og strukturert opphold på en annen arbeidsplass.

Hospiteringsordningen skal være avtalefestet, mht varighet og omfang og det skal gjelde for personell i 1. og 2. linjetjenesten.

Målsetting

Formålet med avtalen er å formalisere, organisere og implementere samarbeid om kompetanseutveksling i form av hospitering mellom Sørlandet sykehus HF og Kristiansand kommune. Dette gjøres ved utveksling av medarbeidere i **tidsavgrensede perioder**, for å overføre fagkompetanse, systemforståelse og organisasjonsforståelse mellom partene.

Dette vil bidra til å fremme samhandling mellom kommuner og helseforetak gjennom gjensidig dialog og informasjonsutveksling i tillegg til kompetanseoverføring.

Dette er sentrale samhandlingselementer og helt avgjørende for å sikre gode tjenester og pasientforløp.

Effektmål og læringsmål for den enkelte hospitant:

1. Økt kunnskap innen ett eller flere relevante fagområder/arbeidsfelt
2. Økt forståelse om det motsatte forvaltningsnivå
3. Bli kjent med personer det er naturlig å samarbeide med
4. Økt kunnskap om hvordan samhandlingen kan forbedres
5. Økt kunnskap om helhetlige pasientforløp

Effektmål og læringsmål for de enhetene/tjenestene som deltar:

1. Økt kunnskap om det motsatte forvaltningsnivå
2. Økt kontakt mellom forvaltningsnivåene
3. Erfaring med samhandling mellom forvaltningsnivåene
4. Økt fokus om helhetlige pasientforløp

Gjennomføring

Hospitering er et tidsavgrenset, målrettet og strukturert program for medarbeidere og ledere, ansatt ved Sørlandet sykehus HF og Kristiansand kommune.

Hospiteringen tilrettelegges primært ved *flg. virksomheter i Kristiansand kommune:*

1. *Virksomhet service og forvaltning.*
2. *Virksomhet behandling og rehabilitering ved Valhalla kortidssykehjem og hjemmetjeneste,*
3. *Virksomhet oppfølgingstjenesten Rus/psykiatri.*

Ved Sørlandet sykehus medisinsk klinikk, kirurgisk klinikk og klinikk for psykisk helse.

Målgruppe er i første omgang: sykepleiere, vernepleiere, fysioterapeuter og ergoterapeuter ved SSHF og Kristiansand kommune. Andre helsefaglige gruppe vurderes ved behov

2. Overordnede rammer og retningslinjer

1. Sørlandets sykehus HF og Kristiansand kommune forplikter seg på å ha en gjensidig og forutsigbar hospiteringsordning
2. Sørlandet sykehus HF forplikter seg til å utarbeide hospiteringsprogrammer og ta imot hospitanter fra Kristiansand kommune.
3. Kristiansand kommune forplikter seg til å utarbeide hospiteringsprogrammer og ta imot hospitanter fra Sørlandet sykehus HF
4. Partene bestemmer selv hvordan hospitantene skal fordeles seg imellom.
5. Partene skal så langt som mulig etterkomme den enkelte enhets behov for mer kompetanse samt hospitantens ønske om hospiteringssted(er).
6. Hver hospiteringsperiode for den enkelte hospitant skal bestå av minimum 3 arbeidsdager/virkedager og maksimum 5 arbeidsdager/virkedager.
7. Hospiteringsperioden skal være en sammenhengende tidsperiode. Hospitanten skal arbeide hele dager i hospiteringsperioden. Eventuelle unntak skal avtales skriftlig mellom hospitantens nærmeste leder i forbindelse med søknad om hospitering.
8. Leder på hospiteringsstedet er ansvarlig for at det utarbeides program, gjennomføring og veiledning i perioden, samt evaluering av hver hospiteringsperiode.
9. Sørlandets sykehus HF og Kristiansand kommune forplikter seg på to hospiteringsperioder pr. år.
Uke 11 og 42 SSHF til Kristiansand kommune
Uke 12 og 43 Kristiansand kommune til SSHF
10. SSHF forplikter seg til å tilrettelegge for 40 hospiteringsplasser årlig.
20 hospiteringsplasser uke 12 og 20 hospiteringsplasser uke 43
Kristiansand kommune forplikter seg til å tilrettelegge for minst 20 hospiteringsplasser årlig.
10 hospiteringsplasser uke 11 og 10 hospiteringsplasser uke 42

Personalmessige forhold

1. Hospitanten opprettholder alle tariffmessige og personalmessige rettigheter hos egen arbeidsgiver i hospiteringsperioden (lønn, ferieopptjening, pensjon osv.)

2. Når det gjelder krav om utfylt helseopplysningsskjema, håndtering av taushetsplikt og krav til diskresjon/konfidensialitet, så skal hospitanten følge hospiteringsstedets retningslinjer og rutiner.
3. Egen arbeidsgiver er ansvarlig for at hospitanter som deltar i ordningen har gyldig autorisasjon dersom det er påkrevd i stillingen.

Praktisk gjennomføring av ordningen

Arbeidstøy lånes ut fra hospiteringsstedet

TBC/MRSA er Kristiansand kommunes ansvar.

Skjema hentes ut fra nettside www.sshf.no/samhandling

Forsikringsordninger

1. Hver av partene holder sine interesser, herunder personell forsikret.
2. Eventuell skade hospitanten har påført personell, pasient og/eller utstyr ved hospiteringsstedet er hospiteringsstedets ansvar, så fremst ikke hospitanten har forvoldt skaden med uaktsomhet.
3. Hospitanten opprettholder aller forsikringsordninger når det gjelder egen skade/ulykke og tap/skade av private eiendeler, hos egen arbeidsgiver i perioden.

Pasient- og behandlingsansvar

Hospiteringsstedet ved ansvarlig leder har det fulle og hele ansvar for all pasientbehandling, og følgelig også instruksjonsmyndighet i forhold til hospitanter fra andre enheter/tjenester.

SSHF og Kristiansand kommune gir ikke tilgang til pasientadministrativt system, evt. kun nøkkelkort uten andre tilganger

Økonomi

Ressursbruk og kostnader dekkes av den enkelte avtalepart. Dette inkluderer reise og evt. overnatting.

4. Avtalens vilkår

Avtalens vilkår

Avtalen krever at det til enhver tid er oppnevnt en ansvarlig kontaktperson ved Sørlandet sykehus HF og Kristiansand kommune. Kontaktpersonene skal koordinere den praktiske gjennomføring av hospiteringene. Det er organisasjonsdirektøren ved Sørlandet sykehus HF og Helse og sosialdirektøren i Kristiansand kommune som har ansvar for oppnevning av disse kontaktpersonene.

Virkeperiode

Avtalen trår i kraft fra 01.01.2015 Og gjelder til partene sier den opp med ett års oppsigelsesfrist Eller ved revideringer i delavtale 6.

Særlige forhold mellom enkeltkommuner og SSHF

Kristiansand

kommune.....SSHF.....

Denne avtalen er utarbeidet i to eksemplarer

Sted _____

Dato _____

Ansvarlig i

Kristiansand kommune

Nina Føreland

Organisasjonsdirektør

Sørlandet sykehus Helseforetak