Søknad om ekstra ressurser for å styrke språkutviklingen for flerspråklige barn i barnehagen

Generell informasjon og søknadskjema for barnehageåret 2025/26

|  |
| --- |
| Rammeplan for barnehagen:  «Barnehagen skal bidra til at språklig mangfold blir en berikelse for hele barnegruppen, støtte flerspråklige barn i å bruke sitt morsmål og samtidig aktivt fremme og utvikle barnas norskspråklige kompetanse» (Rammeplanen s. 24).  “I barnehagen skal alle barn kunne erfare å være betydningsfulle for fellesskapet og være i positivt samspill med barn og voksne” (Rammeplanen s: 23).  “Barnehagen skal legge til rette for foreldresamarbeidet og god dialog med foreldrene” (Rammeplanen s:29) |

Mangfold og migrasjon kan bidra som kulturelle brobyggere inn i saker der kommunikasjon med foreldre eller barn oppleves vanskelig.

I Kristiansand kommune organiseres støtte til styrking av språkutvikling for flerspråklige barn i barnehagen via avd. *Spesialpedagogisk støtte øst, Mangfold og migrasjon.* Team Mangfold og migrasjon forvalter midler som kommer som tilskudd fra Utdanningsdirektoratet, i tillegg til kommunale midler. Midlene fra Udir er et tilskudd som skal bidra til at kommunene kan utforme tiltak for å styrke den norskspråklige utviklingen for flerspråklige barn i barnehage. Flerspråklige barn defineres her som barn med et annet morsmål enn norsk, med unntak av barn som har svensk, dansk eller engelsk som morsmål. *Tilskudd kan også gis til døve og sterkt hørselshemmede barn, når barnehagen har ansatt en flerspråklig fagarbeider/assistent som behersker tegnspråk* (Udir.no). Informasjon om støtten som tilbys følger på de neste sidene sammen med søknadskjema. Send kun søknadsskjemaene som er aktuelle. Foresatte skal informeres om tilbudet før søknadene sendes. Det er opp til foresatte å vurdere om dette er noe de ønsker å benytte seg av.

Det økonomiske tilskuddet fra Udir varierer fra år til år. De økonomiske rammene, våre faglige vurderinger og tilgang på språkkompetanse setter føringer for tildelingene våre. Det gjøres jevnlige vurderinger av fordeling av våre ressurser. Endringer i barnegruppe/behov må meldes til Mangfold og migrasjon v/teamkoordinator Grace Engstrand Strøm. (grace.engstrand.strom@kristiansand.kommune.no)

Slik søker du

Private barnehager:

Private sender til [Kristiansand kommune - eDialog](https://www.kristiansand.kommune.no/navigasjon/innbyggerdialog-og-frivillighet/edialog/) og merker søknaden med saksnummer 2025009344.

Kommunale barnehager:

Kommunale barnehager legger søknaden direkte i sak 2025009344 Tilskudd til tiltak for å styrke språkutviklingen hos flerspråklige barn 2025/26  <https://kristiansand.public360online.com/locator.aspx?name=Common.Details.Navigate&module=Case&subtype=2&recno=504081>

Husk følgende:

-Notat med oppfølging i samlesak 2025009344.

-Sett Grace Engstrand Strøm som mottaker.

**Søknadsfrist:**

Det kan søkes om oppstartressurs og fagarbeider/assistent igjennom hele barnehageåret.

Søknadsfrist veileder og støttepedagog: **16. mai 2025**. Det kan i tillegg søkes om veiledning i kortere perioder gjennom hele året.

Oppstartressurser på morsmål (fagarbeider/ assistent):

Dette er aktuelt for barn og familier som behersker lite eller ingenting norsk når barnet skal ha oppstart i barnehagen for første gang. Det tildeles vanligvis 60 timer pr. språk.

Vi har følgende språk i bemanningen: Arabisk, somalisk, polsk, russisk, ukrainsk, dari, persisk, pashto, tigrinja, hindu, urdu og punjabi, tysk og italiensk.

Andre språk rekrutteres utenifra, og forutsetter at ressursen er tilgjengelig for dette oppdraget.

Arbeidsoppgaver for flerspråklig fagarbeider/assistent- oppstartressurs

* Støtte flerspråklige barn til å forstå og gjøre seg forstått og bidra til å skape gode relasjoner til de andre barna i gruppa.
* Samtale med barnet på barnets morsmål.
* Være en brobygger mellom hjem og barnehage.

Søknad oppstartressurs på morsmål:

Enhetsleder fyller ut søknad i samarbeid med pedagogisk leder på gjeldende avdeling/ gruppe i samarbeid med barnets foreldre/ foresatte.

|  |
| --- |
| Navn på barnehage: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Barnets navn | Fødsels-dato | Språk det søkes om (vær nøye med å få dette riktig) | Har barnet gått i bhg. tidligere? Hvor/hvor lenge? | Har dere vært i kontakt med foreldre/ foresatte? | Beskriv behov mht. barn og foreldre-samarbeid |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Barnehagen har følgende språk representert hos sine ansatte: |

**Barnas foreldre/foresatte ønsker oppstartressurs på morsmål \_\_ (sett kryss)**

Dato \_\_\_\_\_\_\_ Enhetsleders/ styrers underskrift \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Flerspråklig fagarbeider/assistent:

For barnehageåret 2025/ 26 har Mangfold og migrasjon følgende språk i bemanningen: Arabisk, somalisk, polsk, russisk, ukrainsk, dari, persisk, pashto, tigrinja, hindu, urdu og punjabi, tysk og italiensk.

De har erfaring innenfor bl.a:

* Flyktningefeltet.
* Kultursensitivitet.
* Faser i migrasjonsprosessen.
* Foreldresamarbeid med flerspråklige familier.
* Barns morsmålsutvikling.
* Brobyggere mellom barnehage og hjem.
* Støtte barn i hverdagssituasjoner i bhg, lek og sosialt samspill.

Flerspråklig fagarbeider- og assistents arbeidsoppgaver:

* Jobbe med å skape gode relasjoner på tvers av språk mellom barna i gruppene de jobber.
* Snakke barnets morsmål og bidra til å skape forståelse og felleskap.
* Være en brobygger i barns andrespråks utvikling.
* Være en brobygger mellom hjem og barnehage og legge til rette for gjensidig forståelse og respekt i foreldresamarbeidet.
* Delta på aktuelle samarbeidsarenaer som en del av “laget rundt barnet/barnehagen”, f.eks. avdelingsmøter/gruppemøter, ledermøter, møter med ulike andre samarbeidspartnere i barnehagen.
* Tett samarbeid med øvrige ansatte ved Mangfold og migrasjon, samt resten av Pedagogiske og Psykologiske tjenester, for å videreutvikle det flerspråklige/flerkulturelle fagfeltet.

Flerspråklig fagarbeider tildeles vanligvis til barnehager som har flere barn som trenger støtte på samme morsmål. Ved endringer, kan ressursen bli omdisponert i løpet av barnehageåret. Nyankomne barn har høy prioritering i Kristiansand kommune. Dette vil skje i dialog med barnehagen.

Barnehagen forplikter seg til å skrive en enkel arbeidsplanmed mål og tiltak sammen med flerspråklig fagarbeider. Planen skal være et arbeidsdokument og skal sendes (anonymisert) til teamkoordinator Grace Engstrand Strøm for Mangfold og migrasjon.

Flere av fagarbeiderne/ assistentene er sertifiserte ICDP- veiledere. Oppdrag i regi av Kristiansand kommune tar vi i tillegg til arbeid ute i barnehagene, noe som kan medføre endringer for barnehagene.

Søknad flerspråklig fagarbeider inntil ett år:

Enhetsleder fyller ut søknad i samarbeid med pedagogisk leder på gjeldende avdeling/ gruppe i samarbeid med barnets foreldre/ foresatte.

Vi har følgende språk i bemanningen: Arabisk, somalisk, polsk, russisk, ukrainsk, dari, persisk, pashto, tigrinja, hindu, urdu og punjabi, tysk og italiensk.

|  |
| --- |
| Navn på barnehage: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Barnets navn | Fødselsdato | Språk det søkes om (vær nøye med å få dette riktig) | Har barnet gått i bhg. tidligere? Hvor/hvor lenge? | Har barnet hatt flerspråklig ressurs tidligere? | Beskriv behov |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Beskriv hvordan ressursen kan bidra inn som en del av støttesystemet (foreldresamarbeid, kultursensitivitet, kartlegging morsmål, arbeid med språklig mangfold, støtte enkeltbarn i hverdagsaktiviteter): |

|  |
| --- |
| Barnehagen har følgende språk representert hos sine ansatte: |

**Barnas foreldre/foresatte ønsker flerspråklig fagarbeider \_\_ (sett kryss)**

Dato \_\_\_\_\_\_\_ Enhetsleders/ styrers underskrift \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Veileder og støttepedagog i norsk:

Veiledere og støttepedagoger i norsk har lang erfaring som pedagogiske ledere, og har høy kompetanse innenfor flere relevante felt:

* Språkmiljø og språkarbeid.
* Kultursensitivitet.
* Faser i migrasjonsprosessen.
* Foreldresamarbeid.
* Flerspråklige barns språkutvikling.
* PA/ SMTTE.

Flere av veilederne er sertifiserte Flexid- og ICDP- veiledere. Ulike oppdrag i regi av Kristiansand kommune tar vi i tillegg til arbeid ute i barnehagene, noe som kan medføre endringer for barnehagene.

Som en del av det inkluderende støttesystemet rundt barnet, bidrar veileder i barnehagens allmennpedagogiske og inkluderende arbeid.

Det må være forankret i barnehagens ledelse at barnehagen vil jobbe med å videreutvikle språk- og læringsmiljøet sitt i samarbeid med veileder.

Veileder og støttepedagog i norsk sine arbeidsoppgaver i barnehagen:

* Fokus på inkludering i barnegruppa, språkmiljø og språkstimulering.
* Samarbeider med øvrige ansatte i Mangfold og migrasjon og andre instanser.
* Todelt rolle i barnehagene:

|  |  |
| --- | --- |
| Veileder:   * Implementering språkarbeid * Systematisk språkarbeid * Språkarbeid i hverdagsaktiviteter * Barns første- og andrespråkutvikling * Foreldresamarbeid * Kultursensitivitet * Det fysiske lekemiljø med fokus på flerspråklig og kulturelt mangfold * Observasjon barns språkutvikling (TRAS) * PA/ SMTTE | Støttepedagog i norsk:   * Støtte barn i hverdagsaktiviteter * Deltagelse og støtte inn i avdelingens eksisterende grupper * Ved behov, lekegrupper i kortere perioder * Modellere god språkpraksis |
| * Delta og bidra på personalmøter og planleggingsdager. * Delta og bidra på avdelings/ gruppemøter og ledermøter. | |

Søknad veileder og støttepedagog i norsk:

Enhetsleder fyller ut søknad i samarbeid med pedagogisk leder på gjeldende avdeling/ gruppe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn på barnehage: | | |
| Ny søker (sett kryss): | Forlengelse (sett kryss): | Kortere oppdrag f. eks observasjon av språkmiljø og veiledning (sett kryss): |

1. Beskriv barnehagens arbeid med språk- og lekemiljø:

\* På avdelingene:

\* I hverdagsaktiviteter:

\* Voksnes rolle i arbeidet:

2. Barnehagens utviklingsarbeid:

Beskriv barnehagens utviklingsarbeid og mål/satsningsområde jamfør årsplan for neste barnehageår:

3. Behov for veiledning:

Gi en kort beskrivelse av veiledningstema og struktur for veiledning (hyppighet, deltakelse på avdelingsmøter, ledermøter eller andre møter som kan være aktuelle):

4. Behov for støttepedagog i norsk:

Gi en kort beskrivelse av tiltak dere har iverksatt for barna som har behov for ekstra støtte for å bli en del av felleskapet. Tiltak som er prøvd og erfaringer som er gjort beskrives på avdelingsnivå. (Merknad: Dersom det skal fokuseres på enkeltbarn, skal dette skje i samarbeid med barnets foreldre/ foresatte):

Dato \_\_\_\_\_\_\_ Enhetsleders/ styrers underskrift \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Annen informasjon:

Ved behov for bistand eller andre spørsmål, kontakt teamkoordinator Grace Engstrand Strøm ([grace.engstrand.strom@kristiansand.kommune.no](mailto:grace.engstrand.strom@kristiansand.kommune.no)).