

## Årshjul-spesialpedagogisk hjelp

MÅNED	FRIST	HVA	ANSVAR
August/ september		<p><b>Avklaringsmøte ved oppstart:</b> Gjennomgang av årshjul og forventninger til gjennomføring av spesialpedagogisk hjelp.</p> <p><b>IOP- møte</b> Møte med foreldre/foresatte, spesialpedagog, pedagogisk leder, enhetsleder/styrer og PPT.</p>	<p>Spesialpedagog, enhetsleder og pedagogisk leder.</p> <p><b>Ansvar for innkalling:</b> Pedagogisk leder i samarbeid med spesialpedagog.</p>
Oktober	15 (intern)	Ferdigstilling av IOP. (Fristen er intern og kan dermed variere i dialog med barnehage, PPT, foreldre).	Spesialpedagogen skriver IOP i samarbeid med barnehage, foreldre og PPT. Spesialpedagog sender IOP i sikker sak. (Visma).
Januar/februar		<p><b>Halvårssamtale/situasjonen nå?</b> Møte med foreldre/foresatte, spesialpedagog, enhetsleder/styrer og PPT.</p> <p><b>Skolestartere:</b> Overføringsmøte til skolen.</p>	<p><b>Ansvar for innkalling:</b> Pedagogisk leder i samarbeid med spesialpedagog.</p> <p><b>Ansvar for innkalling:</b> Enhetsleder i samarbeid med spesialpedagog. Enhetsleder/pedagog skriver referat fra overføringsmøte i samarbeid med spesialpedagog.</p>
Februar	15	Intern frist for innlevering av referat.	Spesialpedagog skriver referatet og sender i sikker sak (Visma).
Mai/juni		<p><b>Årsrapport</b> Møte med foreldre/foresatte, spesialpedagog, enhetsleder/styrer og PPT.</p> <p><b>Møtets innhold:</b> Evaluering av IOP og barnets utvikling, ny informasjon.</p>	<b>Ansvar for innkalling:</b> Pedagogisk leder i samarbeid med spesialpedagog.
Juni	15	Intern frist for innlevering av årsrapport.	Spesialpedagogen skriver og sender ut årsrapport i sikker sak (Visma).

Spesialpedagogen skal informeres og delta på møter som omhandler barn de ivaretar vedtak på. Det samme gjelder deltakelse på personalmøter og avdelingsmøter.

### Ved unntak sendes dokumentene til:

Foreldre/foresatte.

PPT, Postboks 4. 4685 Nodeland

**Private barnehager:** kopi sendes: Oppvekst Kristiansand kommune, Postboks 4, 4685 Nodeland. **Kommunale barnehager:** Scannes til barnetsmappe i sikker sak (visma).