

Reglement for organisasjonsutvalget

Innhold

§ 1 Formål	2
§ 2 Valg og sammensetning	2
§ 3 Arbeids- og ansvarsområde.....	2
§ 3a Partssammensatt utvalg	3
§ 4 Generelle saksbehandlingsregler	3
§ 5 Gyldighet/endring	4

§ 1 Formål

Organisasjonsutvalget skal ivareta kommunens interesser innen arbeidsgiverpolitiske områder. Utvalget skal også ha digitalisering og sektorovergripende ansvar for innovasjon og organisasjonsutvikling, og ha en rolle som «organisasjons- og fornyelsesutvalg». Det kan bidra til en samlet oversikt og gi mulighet for helhetlig politisk styring av de store endringene som forventes i offentlig sektor de kommende årene. Utvalget skal ha ansvar for strategiske vurderinger og etterspør samarbeid på tvers av fag og tjenester.

Kommunelovens §5-7 bestemmer at bystyret selv kan opprette utvalg for kommunale formål.

§ 2 Valg og sammensetning

Organisasjonsutvalget består av 11 medlemmer og velges av bystyret. Medlemmer og varamedlemmer til utvalget velges for fire år. Bystyret velger leder og nestleder.

Leder er møteleder.

§ 3 Arbeids- og ansvarsområde

Organisasjonsutvalgets arbeids- og ansvarsområde er:

- Arbeidsgiverpolitikk
- Organisasjonsutvikling, omstilling og fornyingspolitikk i kommuneorganisasjonen
- Nærværpolitikk og inkluderende arbeidsliv
- Arbeidsgiverpolitikk, helhet og harmonisering
- Lønnspolitikk
- Heltidskultur og likestilling
- Rekrutteringspolitikk – både rekruttere, utvikle og beholde arbeidskraft
- Internkontroll og virksomhetsstyring
- Systemer og rutiner for innovasjons- og utviklingsarbeid
- Samlet budsjett for de tre stabsdirektørenes ansvarsområder: Organisasjon, økonomi, samfunn og innovasjon

Kommunedirektøren innstiller saker til organisasjonsutvalget. I tillegg vil det være tre kommunaldirektører som får dette som hovedutvalg på blant annet følgende områder:

- Organisasjon: Personaltjenester, HMS, lærlinger, arbeidsgiverpolitikk, samarbeid tillitsvalgte, IKT-tjenester, organisasjonsutvikling
- Samfunn og innovasjon: Systemer og rutiner for utviklings- og innovasjonsarbeid
- Økonomi: Virksomhetsstyring, kvalitetssystem og internkontroll

Organisasjonsutvalget treffer vedtak i saker som bystyret har delegert til utvalget.

Organisasjonsutvalget innstiller til bystyret i saker innenfor ansvarsområdene og som ikke avgjøres endelig i utvalget.

Organisasjonsutvalget kan opprette arbeidsutvalg som består av utvalgets medlemmer. Arbeidsutvalg bør som hovedregel ha medlemmer både fra opposisjon og posisjon. Organisasjonsutvalget kan ikke gi leder eller arbeidsutvalg myndighet til å treffe vedtak, jf kommunelov § 5-7, fjerde ledd.

§ 3a Partssammensatt utvalg

Organisasjonsutvalget som partssammensatt utvalg består av utvalgets medlemmer som velges for hele perioden, med tillegg av 6 medlemmer som velges av og blant de ansatte. De ansattes representanter velges for to år av gangen. Bystyret velger selv leder og nestleder (ihht kommuneloven 5-11).

Organisasjonsutvalget fungerer som administrasjonsutvalg under behandling av administrative saker som angår eget virksomhetsområde etter kommuneloven § 5-11 og Hovedavtalen Del B § 4. Virksomhetsområdet er de tre stabsdirektørområdene.

Organisasjonsutvalget får en særlig rolle som kommunens koordinerende og øverste partssammensatt utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte. Organisasjonsutvalget skal som partssammensatt utvalg foreslå og behandle overordnede retningslinjer for kommunens personalpolitikk, herunder tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv. Utvalget drøfter kvalitets-, fornyings- og utviklingstiltak, oppfølging og implementering av nasjonalt vedtatte reformer.

Organisasjonsutvalget skal som partssammensatt utvalg godkjenne stillingsbeskrivelse og annonser for kommunedirektørstillingen.

Leder for partssammensatt utvalg innkaller til utvalgets møter. I enhver sak som fremlegges for partssammensatt utvalg, skal det foreligge en innstilling fra kommunedirektøren. Det skal tydelig fremgå av både innkalling og protokoll hvilke saker som har vært behandlet av utvalget som partssammensatt utvalg. Kristiansand kommunes saksbehandlingsreglement gjelder også for partssammensatt utvalg.

Partssammensatt utvalg er utvalg etter kommuneloven § 5-7 og saksbehandlingsreglementet gjelder, og viser spesielt til § 10 Forslag og § 12 Avstemming.

§ 4 Generelle saksbehandlingsregler

Kristiansand kommunes saksbehandlingsreglement gir nærmere regler for saksbehandlingen i organisasjonsutvalget.

§ 5 Myndighet i budsjettsaker

Generelle bestemmelser

Delegeringsadgangen gjelder så lenge en holder seg innenfor de rammer og mål for virksomheten som er vedtatt i økonomiplan og årsbudsjett. Det kan ikke med slike omdisponeringer etableres ny virksomhet eller nedlegge eksisterende virksomhet. Omdisponeringer med slike konsekvenser skal forelegges bystyret.

Budsjettendringer innarbeides i budsjettet av kommunedirektøren på vegne av hovedutvalget i henhold til de politiske vedtak som foreligger. Det pålegges hovedutvalgene at det gis korte tertialvise rapporter fra hvert hovedutvalgsområde til bystyret. I rapportene skal framdrift av investeringsprosjekter og kostnadsstyringen med disse omtales. Dessuten skal det gis en oversikt over utviklingen på driftssiden sammenholdt med vedtatt budsjett. Det er i praksis administrasjonen som utarbeider tertialrapportene for hovedutvalgene. Det er hovedutvalgenes ansvar at bystyrets fastlagte budsjettammer ikke overskrides.

Driftsbudsjettet

Det gis fullmakt til å benytte eventuelle merinntekter og besparelser ut over det budsjetterte for hovedutvalgets ansvarsområde.

Investeringsbudsjettet

Dersom et prosjekt får en besparelse får hovedutvalget fullmakt til å omdisponere besparelsen til andre prosjekter i sektoren som har overskredet budsjettet. Meningen er å gi hovedutvalget anledning til å foreta budsjettreguleringer i saker av mindre omfang uten bystyrebehandling. Grensen for slike omdisponeringer settes til 1 mill. kr pr. prosjekt.

Hovedutvalget har videre myndighet til å øke bevilgninger i investeringsbudsjettet ved overføring fra driftsbudsjettet. Slik overføring kan ikke skje dersom området har underskudd på driften eller antas å få underskudd på årets drift. Strykningsbestemmelsene i budsjettforskriftens §§ 4-2 og 4-3 kan medføre at vedtatte overføringer fra drift til investering likevel må strykes ved regnskapsavslutningen. Denne delegeringsadgangen må derfor brukes med forsiktighet.

Driftsfond kan ikke direkte benyttes til finansiering i investeringsbudsjettet/-regnskapet.

Kjøp og salg av eiendommer innenfor vedtatte budsjetttrammer og gjennomføring av strategiske eiendomskjøp kan gjøres av kommunedirektøren opp til 20 mill. kr og formannskapet opp til 40 mill. kr.

§ 6 Gyldighet/endring

Dette reglement er vedtatt av Kristiansand bystyre 09.10.19 med oppdatering 17.02.21 og trer i kraft fra denne dato.

Endring av dette reglementet kan kun foretas av bystyret.