

Curriculum Vitae



Navn: Camilla Jarlsby
Adresse: Eftevågveien 85
4639 Kristiansand

Mobil: 91 68 66 31
E-post: camilla.jarlsby@gmail.com

Fødselsdato: 18. juni 1962
Arbeidsstatus: Personal- og organisasjonsdirektør Universitetet i Agder

Faglig profil

Jurist fra Universitetet i Oslo med bakgrunn fra Næringsdepartementet, advokatfirma BAHR og tidl. Norsk Film AS, TV, Film og forlagsdivisjonen i Schibstedkonsernet, samt ulike lederstillinger i Schibstedkonsernet. Del av konsernledelsen i Schibstedkonsernet (Konserndirektør Schibsted Media Group) fra 2009 – 2015, først som juridisk direktør, deretter som HR- og organisasjonsdirektør.

Kommersielt orientert, faglig sterk og fleksibel jurist med bred juridisk, HR- og ledererfaring fra offentlig og privat sektor, hovedsakelig fra media- og kultursektoren. Advokatbevilgning.

Bred erfaring med omstillings- og utviklingsprosesser, både fra offentlig og privat sektor.

Styrekompetanse både når det gjelder styrets strategi- og tilsynsoppgaver. Lang erfaring som styresekretær for konsernstyret i Schibsted ASA., inkl. kompensasjonsutvalg og valgkomité. Styreerfaring fra ulike datterselskaper i Schibstedkonsernet. Andre styreverv; Natur Videregående Skole, Lunner Almending, Glasslåven Kunstsenter, Høgskolen Innlandet.

Personlig profil

- Allrounder
- Strukturert, effektiv, selvstendig, uredd, løsningsorientert og sosial
- Særlig styrke knyttet til håndtering av sammensatte oppgaver overfor ulike miljøer i både privat og offentlig sektor.
- Vant til å jobbe på tvers av virksomheter, bedriftskulturer, organisasjoner og fagfelt
- Liker å jobbe i grenselandet mellom juss, politikk, forvaltning, med et stort hjerte for kultur- og mediesektoren.

Arbeidserfaring

- Personal- og organisasjonsdirektør Universitetet i Agder (april 2020 -)
- Kultursjef for Lunner og Gran (2015-2020)
 - Konstituert barn- og familiesjef Gran kommune oktober – desember 2017
 - Konstituert kommunalsjef Familie & Velferd Gran kommune januar – mai 2018
 - Midl. leder Kulturskolen (februar- april 2019)
- Konsernledelsen Schibsted Media Group (2009 -2015)
 - EVP Organizational Development Schibsted Media Group (2014-2015)
 - EVP Head of legal affairs (2009-2014)
- Juridisk direktør /styresekretær Schibsted ASA (2002-2014)
- Personalsjef Schibsted ASA/Schibsted Classified Media AS (2010-2014)
- Advokat, Schibsted TV, Film & Forlag AS (1997 – 2001)
- Administrasjonssjef, Rubicon TV AS (1996 – 1997)
- Advokat / prosjektleder Schibsted Film AS (1994 – 1996)
- Advokat/administrasjonssjef Norsk Film AS (1992 – 1994)
- Advokatfullmektig/advokat, advokatfirmaet BAHR (1989 – 1992)
- Advokatbevilling (1991)
- Konsulent/1. konsulent, Industridepartementet/Næringsdepartementet (1987 – 1989)
Konsesjonsavdeling
- Vitenskapelig assistent Institutt for Rettsinformatikk (1985)

Nærmere om mine tre siste jobber

Personal- og organisasjonsdirektør ved Universitetet i Agder (2020-)

Stillingen inngår i universitetsdirektørens ledergruppe. Personal- og organisasjonsavdelingen består av 17 dyktige medarbeidere som representerer spesialistkompetanse innenfor sentrale deler av HR faget. I lederansvaret ligger fag-, personal- og økonomiansvar for personal- og organisasjonsavdelingen og et fagansvar i matrisen.

Personal- og organisasjonsavdelingens ansvars- og arbeidsområde innbefatter blant annet:

- organisasjonsutvikling, lederutvikling, lederopplæring og omstillingsarbeid
- Introduksjonsprogram for alle nyansatte
- Kompetanseutvikling , karriereutvikling for alle ansatte
- rekrutterings- og ansettelsesarbeid
- personalforvaltning (medarbeiderundersøkelser, sykefraværsoppfølging, konflikthåndtering, varslingsaker mm)
- arbeidet med likestilling, mangfold og inkludering (likestillingsrådgiver)
- løpende samarbeid med tillitsvalgte og vernetjeneste
- å bistå universitetsdirektøren med gjennomføring av lokale lønnsforhandlinger og saksforberedelse av styresaker
- Beredskap
- Studentombud
- Personvernombud (inntil våren 2021)
- Juridisk rådgiverfunksjon

HR- og organisasjonsdirektør i Schibstedkonsernet

Schibsted er et internasjonalt mediekonsern med ca. 8000 ansatte i 30 land. Jeg ledet en avdeling med 14 fagpersoner. Stillingen rapporterte til konsernsjef og inngikk i konsernsjefens internasjonale lederteam, både som EVP Head of legal affairs og som EVP HR & Organizational Development i perioden 2009-2015.

Stillingen som HR- og organisasjonsdirektør i Schibstedkonsernet omfattet blant annet:

- ansvar for utvikling, oppfølging og videreutvikling av konsernets performance management systemer, incentivordninger, avlønningssystemer (totalkompensasjon) for toppledere og spesialister, inkl. pensjon og expat ordninger
- Ansvar for systematisert rekruttering, evaluering, utvikling av konsernets toppledere (til og med nivå 4, ca 350 ledere)
- Ansvar for summer interns, trainee-program, lederprogram og kompetanseprogram innenfor sentrale forretningsområder
- Ansvar for vurdering/etablering av shared service funksjoner
- Ansvar for å vurdere tiltak innenfor organisasjonsstruktur, beslutningsstruktur og andre governance relaterte tiltak for å få en mest mulig effektiv gjennomføring av konsernets strategi
- Ansvar for sikkerhetsarbeidet i konsernet (eiendom, liv & helse, informasjonssikkerhet, personvern, bedrageri)
- Ansvar for HR funksjonen i Schibsted ASA (ca 130 ansatte på det meste)
- Ansvar for avtaleverk, valgordninger og samarbeid med tillitsvalgte i Schibstedkonsernet
- Bistå konsernets morselskap og datterselskaper i oppsigelse-, nedbemannings- og omstillingsprosesser
- Ansvar for topplederavtaler

Stillingen som organisasjonsdirektør var en direkte videreføring av mange av de oppgavene jeg hadde hatt som juridisk direktør i Schibstedkonsernet. Eksempelvis utvikling og implementering av incentivordninger, pensjonsløsninger og kontrakter/avlønning av toppledere i konsernet. Jeg var i ca 8 år sekretær og saksansvarlig for saker til konsernstyrets kompensasjonsutvalg, hvor disse temaene var sentrale. Jeg hadde stillingen som personalsjef for ansatte med tilknytning til morselskapet i Norge (totalt ca. 130 ansatte) før jeg ble organisasjonsdirektør for hele konsernet.

Kultursjef for Lunner og Gran

Som kultursjef hadde jeg det overordnede ansvaret for virksomhetsområdet Kultur i Gran kommune, og gjennom interkommunalt samarbeid et tilsvarende ansvar i Lunner kommune.

Virksomhetsområdet Kultur omfattet bl. annet Hadeland Kulturskole, Biblioteket i Gran og Brandbu, Hadeland Kultursal og Brandbu kino, og ellers det som tradisjonelt inngår i kultur-, idretts- og fritidstilbud i kommunen, i tillegg til kunstnerisk utsmykning og kulturvern.

- Kunst – og kulturformidling (Den Kulturelle Skolesekken, Den Kulturelle Spaserstokken)
- Kulturbygg, ungdomsarenaer, friluftsområder

- Kulturprofilering
- Kulturvern, kulturminner, kulturhistorie og museum
- Kultur- og naturbasert næringsutvikling / kulturnæringer
- Idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv (drift, støtteordninger, spillemiddelsøknader)
- Aktivitetstilbud barn/unge/eldre/ funksjonshemmede/særskilte grupper
- Folkehelsearbeid (koordinator)
- SLT, Foreldrenettverk, politiråd
- Sekretariatsfunksjonen i Ungdomsrådet i Lunner og Gran
- Ungdomsportalen Ung Hadeland med tilhørende aktiviteter for barn og unge
- Fritid for Alle (tidl. Støttekontaktordningen)
- Drift av utlånsportalen BUA
- Samarbeid med og støtte til lag og foreninger gjennom tilskudd, driftsavtaler, markedsføring, arrangementsutvikling, utleie av lokaler og utstyr
- Kulturfaglig ansvar i kommunal planlegging (temaplaner, kommunedelplaner, kommuneplanens samfunnsdel)
- Drift av Idrettshall, to bibliotek, kulturskole, kino, kultursal

Mitt team besto av 8 ledere/fagpersoner. Kulturområdet hadde samlet ca. 28 årsverk fordelt på 54 fast ansatte. I tillegg hadde vi et varierende antall prosjektansatte og ca. 100 personer som jobbet på tilkalling/oppdrag, særlig innenfor arbeidet med barn og unge (Ung Hadeland/ Fritid for Alle).

Konstituerte stillinger i Gran kommune

Etter en omfattende omstillingsprosess i Gran kommune i 2017 hadde jeg i perioden oktober – desember 2017 stillingen som Barn – og familiesjef. I omorganiseringen ble jeg først tilbudt rollen som kommunalsjef for kommunens sammenslåtte stabsfunksjoner (økonomi, IT, kommunikasjon/informasjon/ personal/lønn). Etter at det ble behov for interne omrokninger var det ønskelig at jeg skulle ta stillingen som kommunalsjef for Familie & Velferd. Jeg takket nei til stillingen på permanent basis, men fungerte i stillingen i ca. 5 måneder til permanent leder var på plass. I en overgangsperiode i f m skifte av kulturskolerektor fungerte jeg også som leder for Kulturskolen (januar – april 2019). I disse periodene hadde jeg også stillingen som kultursjef.

Juridisk utdanning

- Cand. Jur (1987), Juridisk fakultet Universitetet i Oslo
 - Valgfag: Selskapsrett
 - Spesialfag, Juss & EDB (daværende betegnelse), Institutt for Rettsinformatikk
 - London School of Economics, Summer Course International Law
- Spesialfag immaterialrett/opphavsrett
- Master studier (EU immaterialrett), Juridisk fakultet Universitetet i Stockholm

Annen utdanning

- Agronom. Gjennomført som 3-årig utdanning på kveldstid /helger i perioden 2010-2013.

Tidligere profesjonelle styreverv/verv

- Styremedlem Høgskolen i Innlandet
- Styremedlem Natur Videregående skole
- Styremedlem Lunner Almenning
- Styremedlem Glasslåven Kunstsenter

- Styremedlem Schibsted Norge AS
- Varamedlem Verdens Gang AS
- Styremedlem Schibsted Forlag AS
- Styremedlem Rubicon TV AS
- Styremedlem Sandrew Metronome AS
- Styremedlem Metronome Film & Television AB
- Bostyremedlem Nordic Screen Development AS (filmproduksjon)
- Nestleder i rettighetsorganisasjonen Norwaco's fordelingsnemnd

Språk

- Engelsk - skriftlig og muntlig
- Fransk – forståelse
- Tysk – forståelse

Fritidsinteresser

- Flittig bruker av eget og andre lands allsidige kulturtilbud innenfor de fleste sjangre
- Gårdsliv og friluftsliv i vid forstand, med en lidenskap for hest