



Kristiansand
kommune

Retningslinjer for prioritering av søknader om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket (NMSK)





1. Innledning

Tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket skal ut fra regionale og lokale prioriteringer stimulere til økt verdiskaping i skogbruket, samtidig som miljøverdier knyttet til biologisk mangfold, landskap, friluftsliv og kulturminner i skogen blir ivarettatt og videreutviklet.

Kommunen har myndighet til å fatte vedtak om tilskudd etter *Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket*.

Retningslinjer er fastsatt med hjemmel i Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket § 3, 2. ledd.

2. Retningslinjer

2.1 Prioritering av tilskuddsramme

Kommunen får årlig tildelt en tilskuddsramme fra Statsforvalteren. Kommunens retningslinjer er utarbeidet i dialog mellom kommunen, Statsforvalteren i Agder, Søgne skogeierlag, Songdalen skogeierlag og Kristiansand skogeierlag.

2.1.1 Skogkultur

Etter § 4 i forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket kan det gis tilskudd som stimulerer til utvikling av kvalitetsskog.

Kristiansand kommune ønsker å prioritere tilskudd til følgende skogkulturtiltak:

- Ungskogpleie (Mekanisk etterarbeid og avstandsregulering)

2.1.2 Andre tiltak

I utgangspunktet prioriteres ikke tilskudd til andre tiltak nevnt i forskriften.

2.1.3 Tettere planting som klimatiltak

Landbruksdirektoratet forvalter en sentral tilskuddsramme, og utbetaler tilskudd for godkjente søknader. Tilskuddsordningen til tettere nyplantning og suppleringsplanting er et produksjons- og kvalitetsfremmende tiltak som hjemles i forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket § 4, og tilskuddsordningen forvaltes i samsvar med dette.

Tilskuddsordningen har som formål å øke antall skogplanter ved foryngelse av eksisterende skogarealer. Tiltaket er en del av ordinær skogplanting etter hogst, og medfører ikke nye måter å bruke hogstarealene på. Alle skogeiere som har mer enn 10 daa produktiv skog og som oppfyller kravet til minimum utplantingsareal kan søke om tilskudd.



3. Krav til søknad og saksbehandling

3.1 Krav til tiltak og søknad

I tillegg til krav som fremkommer direkte i forskrift kan kommunen sette ytterligere krav i sine retningslinjer.

For søknader om tilskudd til skogkultur gjelder følgende krav:

- Tiltaket skal være skogfaglig og miljømessig forsvarlig utført iht [Forskrift om bærekraftig skogbruk](#).
- Det oppfordres til å søke elektronisk via [Altinn](#).
- Skjemaene LDIR-909 [Utbetaling fra skogfond og søknad om tilskudd til skogkultur](#) og LDIR-911 [Søknad om tilskudd til miljøtiltak i skog](#) skal benyttes.
- Kart målestokk 1:5000 som viser det aktuelle arealet skal vedlegges søknaden, hvis man har skogbruksplan og tiltaket gjelder et helt bestand, kan man oppgi bestandsnummer. Hvis et tiltak bare er utført i deler av et bestand, må man legge ved kart.
- Kostnadene skal dokumenteres med fakturakopi eller timeliste for skogeiers eget arbeid.
- Ungskogpleie er å fristille et riktig antall av de beste trærne/treslagene jevnest mulig fordelt over arealet. Tiltaket utføres i hogstklasse 2, normalt når høyden på hovedtreslaget er 1 - 4 meter, og skal senest utføres før gjennomsnittlig trehøyde (grunnflateveid middelhøyde) i bestandet er 8 meter, unntaksvis inntil 10 meter.
- Søknad skal sendes snarest mulig og senest året etter at tiltaket er utført.
- Siste frist for innsending av søknad for utbetaling samme år er 15. november.
- For tilskudd til tettere planting som klimatiltak vises det til [krav](#) beskrevet på Landbruksdirektoratets hjemmeside.
- Frist for å levere søknad om tilskudd til tettere planting som klimatiltak er 1. september for vårplanting og 25. november for høstplanting.

Søknader skal i hovedsak sendes inn elektronisk; [Altinn](#)

Dersom dette ikke er mulig sendes søknad:

Kristiansand kommune, Postboks 4, 4685 Nodeland

Eller på e-post: post.byutvikling@kristiansand.kommune.no



3.2. Saksbehandling og utbetaling

Kommunen behandler søknadene fortløpende. Søknader som ikke tilfredsstiller kravene i 3.1 behandles ikke før de er fullstendige. Kostnadene vurderes om de er innenfor normalområdet for gjennomsnittskostnader og i samsvar med arbeidets omfang og kvalitet. Maksimal godkjent tidsforbruk for arbeid i egen skog er 2 timer pr dekar.

Søknader inkommet etter at tilskuddsmidlene er brukt opp, blir liggende over til året etter. De behandles så snart ny tilskuddsramme er tildelt og tilskuddssatser fastsatt. Slike søknader får tilskuddssatsen gjeldende i behandlingsåret, ikke søknadsåret.

Søknad behandles i saksbehandlingssystemet ØKS (Økonomisystem for Skogordningene). Ved godkjenning/avslag på søknad mottar søker et vedtaksbrev. Vedtak fattet av kommunen kan påklages til Statsforvalter etter bestemmelsene i kap. VI i lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven). Søknad og vedtak registreres i kommunens saksbehandlingssystem.

3.3 Kontroll og omgjøring / tilbakebetaling

Kommunen skal jfr. § 12 i nødvendig utstrekning kontrollere at tiltakene er gjennomført i tråd med forutsetningene. Kontroll skal utføres iht. direktoratets «Veileder for risikobasert kontroll av tilskudd til skogkultur og utbetalinger fra skogfond». Her framkommer bl.a. at kommunen hvert år skal utarbeide en risikobasert kontrollplan som beskriver planlagt kontrollarbeid i kommunen.

Kontroll utføres fortrinnsvis før søknaden behandles, men kontroll kan også utføres i ettertid (ut året etter behandling). Vedtak om innvilget tilskudd kan omgjøres og tilskudd kan kreves tilbakebetalt dersom det avdekkes forhold som er i strid med forutsetningene for utbetalingen iht. forskriftens § 13.