

Vedlegg 1: Forslag til retningslinjer for folkets klimadugnad

1. Formål

Formålet med støtteordningen Folkets klimadugnad er å oppmuntre mobilisere til lokalt initiativ, engasjement og samarbeid for en bærekraftig utvikling og bidra til at innbyggerinitierte klima- og miljøtiltak kan gjennomføres. Tilskuddsordningen skal støtte opp under mål og strategier som er vedtatt i kommuneplanens samfunnsdel. Tilskuddsordningen vil ha særlig fokus på følgende tre mål:

1. Kristiansand er et sosialt rettferdig lavutslippssamfunn med 80 % lavere klimagassutslipp i 2030.
2. I Kristiansand oppnår kommune og innbyggere mer med mindre ressursbruk
3. Kristiansand tar vare på naturen og sikrer naturmangfoldet og kulturlandskapet.

Tilskuddsordningen skal gi innbyggere muligheter til å ta gode miljø- og klimavennlige valg.

2. Hva det kan gis tilskudd til

Det kan gis tilskudd til større eller mindre klima- og miljøinitiativer som fremmer sosial og økologisk bærekraft for Kristiansands innbyggere.

Eksempler på aktivitet/tiltak som kan støttes er:

- Holdningsfremmende arbeid som bidrar til økt engasjement og kunnskap
- Praktiske tiltak og kostnader til kjøp av utstyr
- Gjennomføring av arrangement eller aksjoner, herunder også innbyggerinitierte arrangementer under Miljøuka

3. Hva det ikke kan gis tilskudd til

- Ordinær drift/vedlikehold
- Allerede gjennomførte tiltak
- Kommersielle tilbud
- Tiltak som dekkes av andre kommunale tilskuddsordninger.

4. Hvem kan søke

Alle ikke-kommersielle organisasjoner, frivillige lag og foreninger, enkeltpersoner og andre som ønsker å bidra til folkets klimadugnad.

5. Søknadsfrist

Fristen for å søke tilskudd er 15. april for inneværende år. Søknader som kommer inn etter fristen vil bli behandlet dersom det er midler igjen. Kommunens saksbehandler kan veilede i søknadsarbeidet.

6. Krav til søknaden

Søknadssum kan maksimalt utgjøre 50 000 og minimalt 5 000 NOK

Søknaden skal sendes inn på elektronisk søknadsskjema. Alle obligatoriske felt i skjemaet må fylles ut. Kun søknader sendt via kommunens søknadsportal innen søknadsfristen vil bli behandlet.

Følgende skal legges ved søknaden:

- Kostnadsrammer for tiltaket
- Kort beskrivelse av tiltaket

- Redegjøre for tilskudd som allerede er innvilget, samt andre omsøkte midler fra private og offentlige instanser.

7. Saksbehandling

I vurderingen av søknadene legges det vekt på:

- Initiativer som oppfordrer til dugnad og samarbeid
- Kvalitet i tiltak og bidrag til redusert miljø- og klimabelastning.
- Tiltak for barn og unge prioriteres
- Tiltak som er i samsvar med kommunens mål og strategier
- Tiltak som forventes å bidra til økt livskvalitet for brukerne

8. Utbetaling

Følgende krav stilles til mottaker av tilskudd:

- Tilskudd gis under forutsetning av at prosjektet gjennomføres i tråd med søknaden. Ved vesentlige endringer skal saksbehandler i kommunen kontaktes umiddelbart.
- Dersom tilskuddet ikke benyttes i samsvar med forutsetningene, kan kommunen kreve at hele eller deler av tilskuddet skal betales tilbake.
- Det er fullt og helt er søkeres ansvar å ivareta sikkerheten til dem som deltar i tiltaket som det gis tilskudd til.
- En kort rapport som viser bruken av tilskuddet, skal leveres til saksbehandler innen to måneder etter at aktiviteten er gjennomført. Kvitteringer skal vedlegges.

9. Klage

Helt eller delvis avslag på søknad om tilskudd kan påklages av den enkelte søker i henhold til forvaltningslovens bestemmelser. Eventuell klage må sendes kommunen innen tre (3) uker etter at kommunens vedtak er mottatt. Klager behandles i tråd med forvaltningslovens bestemmelser og kommunens retningslinjer for klagesaker.