

VEILDER MOBILITETSPLANLEGGING - KORTVERSJON

1. Hva er mobilitetsplanlegging?

På oppdrag fra Kristiansand kommune / ATP-samarbeidet er det utarbeidet en veileder for virksomheter som ønsker å lage en mobilitetsplan.

2. Fordeler ved å gjennomføre mobilitetsplanlegging i en virksomhet

- Godt omdømme som en miljøvennlig virksomhet/bedrift
- Bedre helse og trivsel som kan bidra til redusert sykefravær og høyere produktivitet
- Mulighet for å oppnå sertifiseringer, for eksempel Miljøfyrtårn sertifisering
- Redusert privatbilbruk som bidrar til lavere klimagassutslipp, og mindre kø på veiene
- Redusert bruk av areal til parkering og lavere utgifter til leie av parkeringsplasser

3. Prosess

Mobilitetsplanleggingen gjennomføres gjennom et års tid og innebærer følgende trinn:

- **Oppstart – etablering av arbeidsgruppe**
Det etableres en arbeidsgruppe på 2-6 personer inkludert en fra ledelsen som har ansvar for gjennomføringen. Det lages en fremdriftsplan der fremdriften kobles til virksomhetens budsjettprosess.
- **Reisevaneundersøkelse før tiltak**
Det gjennomføres en reisevaneundersøkelse for de ansatte med relevante spørsmål om reisevaner. Undersøkelsen kan enkelt gjennomføres på internett. Mal finnes på Kristiansand kommunes nettsider.
- **Handlingsplan**
Det fylles ut en mal for handlingsplan for å få oversikt over nåsituasjon og hvilke mål virksomheten vil sette seg. Det gjennomføres en workshop /idémyldring for å finne tiltak.
- **Koble mobilitetsplanleggingen til virksomhetens budsjettprosess**
Det er sentralt at det budsjetteres med midler for gjennomføre tiltakene i handlingsplanen. Handlingsplanen vedtas i ledelsen.
- **Iverksette tiltak**
Arbeidsgruppen har sammen med ledelsen, ansvar for at tiltakene gjennomføres. Tiltakene promoteres og synliggjøres. Straktiltak kan iverksettes før budsjetterte tiltak gjennomføres.
- **Reisevaneundersøkelse etter tiltak – evaluering og revisjon**
Etter at tiltakene er iverksatt, gjennomføres det en ny reisevaneundersøkelse. Arbeidsgruppen analyserer og informerer om resultatene. Handlingsplanen bør revideres med tanke på nye tiltak. Ledelsen tar ansvar for at mobilitetsplanen forankres i virksomheten.

Handlingsplanen evalueres årlig, eller annet hvert år, slik at man kontinuerlig har fokus på gode tiltak som bidrar til gode reisevaner.