

Idébank

- forslag til tiltak som kan gjennomføres i forbindelse med mobilitetsplan

Planlegging før nybygg eller flytting til nye lokaler

- Etablere virksomheten sentralt i kommunen, slik at snittavstand til jobb blir kortest mulig for ansatte
- Etablere virksomheten ved sentral kollektivakse
- Tilstrekkelig med sykkelparkering på riktig sted i bygget, nær garderobe
- Gode garderobefasiliteter med tilstrekkelig antall dusjer / tørkeskap nær sykkelparkering
- Sykkelparkering for gjester nær hovedinngang
- God adkomst til nærmeste busstopp

Generelle tiltak

- Utarbeid en reisepolicy for virksomheten, dette er reiseregler for bruk av ulike transportmidler
- Lage en «startpakke» til nye ansatte med gratis busskort, sykkelkart, bedriftens miljøpolicy mv.
- Inkludere i bedriftens / virksomhetens rutiner at tjenestereiser under 3 km (evt. annen distanse) skal gjøres med sykkel eller buss.
- Inkludere i bedriftens / virksomhetens rutiner at «korte» tjenestereiser til Oslo og Stavanger (eller kortere tjenestereiser) skal gjøres med tog eller ekspressbuss.
- Bruke videokonferanser eller skype-møter / telefonmøter for å redusere reising
- La ansatte delta på kurs / konferanser som overføres via streaming på arbeidsplassen
- Henge opp plakater som informerer om forskjeller i klimautslipp ved bruk av ulike transportmidler, info om helsegevinster ved gåing og sykling og lignende
- Muliggjøre fjernarbeid for deler av arbeidsuken
- Positive tilbakemeldinger, for eksempel i form av plakater/skilt «Takk for at du reiser miljøvennlig»

Bruk av data fra reisevaneundersøkelsen

Er det en sammenheng mellom avstand og bruk av bil? Dersom avstandene er korte for dem som kjører bil er dette et godt utgangspunkt for omstilling til sykkel/gange.

Dersom det er en gruppe som har lang avstand, kan for eksempel samkjøring eller buss én-to ganger i uka være aktuelt.

Av dem som ikke kjører, er det flest som går, sykler eller benytter kollektivtransport? Dette kan være en pekepinn på hvilke transportmidler tiltakene bør rettes mot.

Tilrettelegging kollektivtrafikk

- Reiseregningssystemer. Bruke bedriftens penger på reise. Også mulig å implementere det i en «enklere versjon» f.eks. busskort i resepsjonen.
- Info om bussavganger – skjerm – intranett – info om app (AKT reise) - info fra AKT på epost.
- Etterspørre Agder Kollektivtrafikk og andre offentlige aktører om bedre busstilbud. Gjerne samarbeide med andre bedrifter for å få mer gjennomslagskraft.

- Etablere bilateralt samarbeid med AKT (ta kontakt med AKT for å finne ut hva som er aktuelt)
- Bussambassadør – ansatt eller ansatte som får i oppgave å promotere buss på arbeidsplassen - busskampanje
- Individuelle samtaler med personer i arbeidsstokken som bruker bil daglig. Samtaler personer med god kollektivforbindelse til jobb, og / eller lett kan sykle / gå til jobb.
- Lage snarveier på virksomhetens område i retning nærmeste busstopp.
- Skilte snarvei til nærmeste busstopp

Tilrettelegging sykkel

- Sykkelpool – både el-sykkel og vanlig sykkel syklene må være strategisk plassert.
- Sykkelparkering innomhus med sykkelpumpe, verktøy, avspyling – trygg parkering
- Sykkelparkering i eget sykkelparkeringshus (som låses)
- Sykkelparkering med gode sykkelstativ under tak utomhus. Stativ som kan låses til sykkelrammen er best.
- Forbedringer av sykkelparkering, f.eks. etablere automatisk døråpner, rampe for å trille sykkelen inn o.l.
- Stikkontakt i sykkelrom for lading av el-sykler
- Ansatte kan prøve el-sykkel på «sykkeldag»
- Ansatte kan låne el-sykkel i en periode til reise hjem-arbeid
- Tilrettelegging for gjesteparkering – trygg sykkelparkering gjerne under tak
- Gratis sykkelSERVICE for ansatte en gang i året. Pedalen (Kirkens Bymisjon eller andre)
- Serviceavtale for bedriftens sykkelpool. Pedalen (Kirkens Bymisjon eller andre)
- Vinterservice, tilby å skifte til piggdekk å vinteren
- Garderobe med dusjer og tørkeskap
- Kilometergodtgjørelse på sykkel.
- Reell mulighet for alle til å flexe til kl. 09.00.
- Bydelssykler for reiser i arbeidstiden.
- Strykejern og evt. håndklær ved garderobe
- Tilgjengelig regntøy / allværsjakke til bruk på tjenestereiser.
- Sykkelvennlig arbeidsplass – SLF – sertifisering bronse, sølv og gull. Sertifisering hvert 3 år. Syklistene.no
- Sponse sykkel / sykkelutstyr - hjelm mv / bekledning. Virksomheten kan oppnå rabatt på vegne av ansatte.
- Innføre eller øke takstene for reisegodtgjørelse for tjenestereiser med sykkel.
- Inkludere sykling til jobb i arbeidstiden – en eller flere dager i uka
- Stemple inn før dusjing en eller flere ganger i uka
- Sykkelambassadør – ansatt som får i oppgave å promotere sykkel (og gange) på arbeidsplassen
- Kjøpe en barnehenger til sykkel som ansatte kan prøve
- Dele ut enkle sykkel-tilbehør, f.eks. ringeklokker, sykkel-lys etc.
- Startpakke til dem som har syklet et visst antall km. Innholdet kan være sykkeljakker, overtrekksbukser, rumpetasker med drikkeflaske, ryggsekk, mm.
- Ha tilgjengelig tilbehør til sykling på tjenestereiser, for eksempel hansker, skoovertrekk o.l.
- Kurs i sykling og sykkelbruk, sykling og helse, vedlikehold av sykkel, trafikkregler, mm.

- Dele ut et skjema der ansatte krysser av antall ganger og antall km de har syklet i jobben eller til/fra jobben. Etter en viss periode kåres den som har syklet lengst.
- Informasjon om sykkelveinettet, trykke opp sykkelkart eller gjøre det tilgjengelig digitalt
- **Tilrettelegging for gåing**
- Informere ansatte om helsegevinstene ved å sykle og gå, eks. invitere ekstern foredragsholder
- Informere om reduksjon i klimagassutslipp ved gåing vs. bilkjøring
- Arrangere turer for ansatte – eks. fjelltur / topptur (Inspirasjon til å gå mer - også til jobb).
- Skritteller-konkurranse eller annen kampanje for å øke gåing / bedre folkehelse
- Dele ut reflekser, paraplyer eller andre tilbehør som er nyttig for gående

Eksempel på konkurranse: Prosjektet «Gå til Paris» utført av UiA-studenter gikk ut på å dele ut skrittellere til alle deltakerne, med målet om å gå like mange skritt i løpet av prosjektperioden som det ville vært å gå til Paris. Dette var inkludert sykling, der ett tråkk ble telt som ett skritt. Det ble til slutt trukket ut et vinnerlag som vant en gratis helgetur til Paris (Universitetet i Agder, 2011).

Kampanjer

- Sykle til jobben. Vårkampanje. Regi: Bedrifts-idretten
- Jeg kjører grønt – arbeidsplassen kan delta og konkurrere i bedriftsklassen. Mulig med intern premiering – resultatservice fra kampanjeledelsen.
- Høstkampanje. Regi: Kristiansand kommune
- Egen kampanje – sykkel / skritteller / ++)
- Deltakelse på sykkelløp (arbeidsplass betaler)
- Sykkeltur til Danmark /andre destinasjoner for ansatte.

Eksempler på verktøy som kan benyttes og promottes i kampanjer er:

- Motiverende miljøfakta som informerer om reduksjon i co2 utslipp
- Reiseplanleggere, f.eks. AKT
- Kart over sykkel- og gangruter som finnes i byen.
- Tilbakemeldinger til dem som endrer vaner, skriftlig eller muntlig
- Veiledning til lokal opplysning, f.eks. om aktiviteter, tjenester, forretninger som fremmer sykling, bildeling osv.
- Insentiver, f.eks. bussbilletter, gratis sykkel-leie, konkurranser, lodd trekning
- Miljøkalkulatorer
- Opplysning til bedrifter og ansatte om arbeid hjemmefra
- Travel blending. En dagbok blir tatt over en uke, og derpå gis personlig tilbakemelding for å identifisere endringer i reiseatferd som passer med livsstil.
- Mobilitetssenter; et kontor der bedrifter eller individer kan få råd om reiseplanlegging (Miljøverndepartementet, 2007)

Direkte tiltak for å redusere bilbruk

- Etablere eller styrke egen bilpool, slik at ansatte ikke trenger å ha med bil på jobb.
- Felles bilpool med andre virksomheter eller avdelinger internt. Elbil / elbiler inngår i bilpoolen.

- Bedrifter kan kjøpe seg inn i bildeleordning / bilkollektiv, slik at ansatte kan bruke bil ved ulike oppdrag.
- Redusere antall parkeringsplasser. Verdifulle areal kan brukes til andre formål.
- Innføre betaling eller økning i betaling på bedriftens p-plass
- Prioritere hvem skal ha rett til å ha eller beholde parkeringsplass
- Reservere parkeringsplasser for kameratkjøring
- Lage en behovsprøving av p-plasser, der noen av plassene fordeles dag for dag
- Parkeringskvote på et visst antall billetter per år per ansatte, for eksempel én per uke.
- De som har arbeidsreise på under f.eks. under 45 minutters reise får bare p-kort på arbeidsplassen noen få ganger i året.
- Redusere gunstige firmabilordninger og kjøretøygodtgjørelser
- Koordinere tjenestereiser internt slik at flere kan reise sammen – f.eks. på intranett.
- Etablere en ordning der man taxi i stedet for privatbil
- Samkjøring mellom jobb og arbeid for eksempel egen facebook-gruppe
- Utvide eller etablere hjemmekontor-ordning
- Redusere møtevirksomhet som krever transport og styrke bruken av videokonferanse