

## **Reglement for møtegodtgjøring til folkevalgte**

Vedtatt av Kristiansand bystyre 27. mars 1996 med endringer, sist vedtatt 12.06.02.

Endret i bystyret 17.11.04 (§ 2 – tillegg leder hovedutvalg – gjelder fra 01.01.05).

Endret i bystyret 7.10.09 - gjelder fra 1.1.2010 (§ 2).

**Endringer i reglementets satser gjelder fra 1. januar 2010.**

### **§ 1 - Reglementets omfang.**

1. Dette reglementet gjelder kommunale tillitsvalgte.
2. Med kommunal tillitsvalgt menes et direkte valgt medlem av Bystyret, Formannskap, Kommunalutvalg, Hovedutvalg, eller en person som er medlem av et annet kommunalpolitisk organ. I tillegg omfattes verv i organer utenfor kommunen hvor vedkommende er valgt av kommunen som kommunens representant, f.eks. statlige eller private virksomheter.
3. Statlige, private og andre verv faller utenom reglene for godtgjørelse. Dersom representant oppnevnt av kommunen i andre enn kommunale organer ikke mottar godtgjørelse fra vedkommende organ, har den tillitsvalgte rett på godtgjøring fra kommunen. Ordføreren kan i særlige tilfeller i tillegg fastsette at det skal utbetales honorar i henhold til vedtatte satser for oppdrag som faller utenfor reglementet. Det forutsettes at faste utvalg har sine egne budsjetter for møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste.
4. Tillitsvalgte som mottar uførepensjon eller andre ytelser som kan komme i konflikt med godtgjørelsene plikter å melde fra om dette til trygdekontoret.
5. Ingen kan motta godtgjørelse ut over 100 % stilling.
6. De tillitsvalgte er selv ansvarlige for å sende regning for tapt arbeidsfortjeneste, utgift til omsorgsarbeid, bilgodtgjørelse og reiser til sekretariatet for det utvalg godtgjøringen gjelder. Fast årlig godtgjøring og møtegodtgjøring utbetales automatisk fra vedkommende sekretariat. Fast årlig godtgjørelse til ordfører, varaordfører, medlemmer i formannskap, kommunalutvalg og hovedutvalg utbetales hver måned. For øvrige utvalg utbetales fast årsgodtgjørelse en gang pr. år. Møtegodtgjørelse og reiseutgifter utbetales 2 ganger pr. år.
7. Fremmøtebeløp for en enkelt sak settes til en halvdel av møtegodtgjørelsen.
8. Godtgjøring til representanter som på vegne av organisasjoner eller grupper tiltrer kommunale utvalg med tale- og forslagsrett, avgjøres av valg- og honorarkomiteen og dekkes av det organ der vedkommende tiltrer.  
(Oppfølging av bystyrevedtak 24.01.07 – presisering.)

### **§ 2 - Fast årlig godtgjøring.**

#### **Grunnbeløp og representanttillegg**

Økning i godtgjørelse følger hvert år det prosentvise snittet for årlig lønnsvekst i Kristiansand kommune fra året før. Lønnsjustering gjennomføres første gang 1. januar 2010.

Lønnsnivå "A" fastsettes lik ordførerens lønn, f.t. 804.220.- pr. år (lønnsvekst 2009: 4.74%).

Lønnsnivå "B" fastsettes til kr 50.000 lavere enn ordførerens lønn, f.t. 754.220.- pr. år.

**Ordfører:**

Godtgjøring til ordfører, f.t. kr 804.220.- pr. år.

Det utbetales i tillegg fast overtidskompensasjon med kr. 10.000,- pr. år.

Godtgjørelsen dekker også arbeidet i bystyret og øvrige utvalg.

**Varaordfører:**

Godtgjøring til varaordfører, lønnsnivå "B", f.t. 754.220.- pr. år.

Det utbetales i tillegg fast overtidskompensasjon med kr 10.000 pr. år.

Godtgjørelsen dekker også arbeidet i bystyret og øvrige utvalg.

**Gruppeleder:**

Godtgjøring til gruppeleder, 20 % av lønnsnivå B, f.t. kr. 150.844.- pr. år.

Godtgjørelsen dekker også arbeidet i bystyret.

**Medlem formannskap:**

Godtgjøring til medl. formannskap, 20 % av lønnsnivå B, f.t. kr. 150.844.- pr. år.

**Medlem kommunalutvalg og byutviklingsstyret:**

Godtgjøring til medl. kommunalutvalg og byutviklingsstyret, 20 % av lønnsnivå B,

f.t. kr. 150.844.- pr. år.

**Medlem øvrige hovedutvalg:**

Godtgjøring til medl. hovedutvalg, 1,5 % av lønnsnivå B, f.t. kr. 11.313.- pr. år.

I tillegg tapt arbeidsfortjeneste og møtegodtgjørelse.

**Tillegg leder hovedutvalg:**

Godtgjøring til leder av byutviklingsstyret, 20% av lønnsnivå B f.t. 150.844.- pr. år.

Godtgjøring til leder av oppvekststyret, helse- og sosialstyret og kulturstyret, 10% av lønnsnivå B, f.t. 75.422.- pr. år.

**Tillegg nestleder hovedutvalg:**

Tillegg til nestleder hovedutvalg, 1,5 % av lønnsnivå B, f.t. kr. 11.313.- pr. år.

I tillegg tapt arbeidsfortjeneste og møtegodtgjørelse.

**Andre styrer, nemnder, utvalg og råd:**

Godtgjøring leder, 0,75 % av lønnsnivå B, f.t. kr. 5.656.- pr. år.

Øvrige medlemmer, kun møtegodtgjørelse.

I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

**Befaringer:**

Separate befaringer honoreres etter vanlige møtesatser.

I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

**Havnestyre, Pensjonskassens styre, Forlikrådet, Kontrollutvalget, Klient- og barnevernsutvalget godtgjøres på følgende måte:****Medlem:**

Godtgjøring til medl., 1,5 % av lønnsnivå B, f.t. kr. 11.313.- pr. år.

I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

**Tillegg leder:**

Godtgjøring til leder, 2,5 % av lønnsnivå B, f.t. kr. 18.855.- pr. år.

I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

**Tillegg nestleder:**

Godtgjøring til nestleder, 0,75 % av lønnsnivå B, f.t. kr. 5.656.- pr. år.  
I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

**Generelt:**

1. Tapt arbeidsfortjeneste gis ikke uten i særlige tilfeller til tillitsvalgte med mer enn 50 % frikjøp. Frikjøpet av byutviklingsstyrets leder, nestleder og medlemmer inkluderer tapt arbeidsfortjeneste og møtegodtgjørelse for ordinære møter.
2. Faste årsbeløp avkortes forholdsvis om den tillitsvalgte er fraværende mer enn 10 % av møtene og dette ikke dokumenteres med egenmelding/legeattest ved sykdom, omsorgspermisjon, pappapermisjon eller pålagt politisk arbeid.
- 2a For medlemmer av formannskapet, kommunalutvalget og byutviklingsstyret skal det ved fravær mer enn 10% av møtene trekkes samme beløp for hvert møte som varamedlemmer har i møtegodtgjørelse (0.25% av 804.220.-, f.t. 2.010.-).
3. Feriepenger kommer ikke i tillegg til den faste godtgjøringen.
4. Hvis et utvalg ikke har hatt noe møte i løpet av året, utbetales ikke fast årsgodtgjøring.
5. Årsgodtgjøring utbetales ved årets slutt (i desember).

**§ 3 - Møtegodtgjøring.****Bystyret:**

Pr. møte gis en godtgjørelse på 0,2 % av lønnsnivå A, f.t. kr. 1.608.-.  
I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.  
Ovennevnte godtgjørelse pr. møte gjelder ikke ordfører, varaordfører og gruppeledere.

**Knutepunkt Sørlandet – representantskapet.**

Pr. møte gis en godtgjørelse på 0.2% av lønnsnivå A, f.t. kr 1.608.-.  
I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.  
Ovennevnte godtgjørelse pr. møte gjelder ikke ordfører og varaordfører.

**Varamedlem formannskap:**

Pr. møte gis en godtgjørelse på 0,25 % av lønnsnivå A, f.t. kr. 2.010.-.  
I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

**Varamedlem kommunalutvalg:**

Pr. møte gis en godtgjørelse på 0,25 % av lønnsnivå A, f.t. kr. 2.010.-.  
I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

**Leder og medlemmer hovedutvalg (unntatt byutviklingsstyret og kommunalutvalget):**

Pr. møte gis en godtgjørelse på 0,2 % av lønnsnivå A, f.t. kr. 1.608.-.  
I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

**Varamedlem hovedutvalg:**

Pr. møte gis en godtgjørelse på 0,25 % av lønnsnivå A, f.t. kr. 2.010.-.  
I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

**Havnestyre, Pensjonskassens styre, Forlikrådet, Kontrollutvalget, Klient- og barnevernsutvalget godtgjøres som hovedutvalg.**

### **Øvrige styrer, råd og utvalg:**

#### **Leder, medlemmer og varamedlemmer:**

Pr. møte gis en godtgjørelse på 0,1 % av lønnsnivå A, f.t. kr. 804.-.  
I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

Skattetakstnemndene gis i tillegg kr. 10,- pr. takst.

#### **Generelt om møtegodtgjøring:**

1. Det forutsettes at tillitsvalgte tar "oppdrag som naturlig hører hjemme under vedkommende utvalg" uten ekstra godtgjøring, f.eks. representasjon på vegne av ordfører/hovedutvalg eller opptrer på vegne av kommunen, åpner konferanser, deltar på møter, o.l. Det gis eventuelt tapt arbeidsfortjeneste for møtevirksomhet ut over den frikjøpte tid. Tvilstilfeller avgjøres av honorarkomiteén.
2. Utvalget vedtar selv hvilke møter i tillegg til utvalgets egne som det skal utbetales møtegodtgjørelse for.

### **§ 4 - Tapt arbeidsfortjeneste.**

Kravet sendes etter avtale utvalgets sekretær og skal gi oversikt over aktuelle møter, møtetidspunkt, antall timer og timesats, samt eventuelle sosiale utgifter.

1. For lønnsinntakere godtgjøres tapt arbeidsfortjeneste etter dokumentert trekk i lønn, inklusive feriepenge, med inntil en daglønn (260-del) av lønnsnivå A f.t. kr. 3.093.-. Alternativt gis refusjon til arbeidsgiver for lønnsutgifter inntil en daglønn av lønnsnivå A. Pensjonsinnskudd og arbeidsgiveravgift beregnes i tillegg til daglønnsbeløpet.
2. Selvstendig næringsdrivende godtgjøres tapt arbeidsfortjeneste med inntil en daglønn (260-del) av lønnsnivå A f.t. kr. 3.093.-. I tillegg kommer et beløp tilsvarende sosiale kostnader for arbeidstakere (arbeidsgiveravgift, feriepenge, pensjonsinnskudd). Beløpet må dokumenteres ved utskrift av ligningsattest og attest fra revisor. Bare tap i arbeidsinntekt gir grunnlag for refusjon. Det skal ikke være rimelig at arbeidet kan tas igjen på et annet tidspunkt.

### **§ 5 - Ad-hocutvalg.**

1. Formannskapet og hovedutvalg kan opprette ad-hocutvalg og underutvalg.
2. Ved opprettelsen avgjør formannskapet/hovedutvalget godtgjøring til ad-hoc utvalget innenfor dette reglementets rammer og innenfor eget budsjett.
3. Krav om godtgjørelse sendes utvalgets sekretær, jfr. § 4.

## **§ 6 - Sykepenger og forsikring.**

1. Kommunale tillitsvalgte, som gis godtgjørelse tilsvarende 20 % stilling eller mer på årsbasis for å gjøre tjeneste for kommunen, har rett til sykepenger, omsorgspermisjon, foreldrepermisjon og forsikringsavtale som for kommunalt ansatte. Kommunens retningslinjer for egenmeldinger og sykepengeattester m.v. gjelder.
2. Medlemskap i kommunens pensjonskasse forutsetter minst 33.3% stilling (1/3 stilling fra 1/5-00). Pensjonsforsikring hos hovedarbeidsgiver kan eventuelt opprettholdes og innskudd refunderes fra kommunen. Full opptjeningstid i kommunens pensjonskasse er 16 år.

## **§ 7 – Elektroniske tjenester.**

### **1. Telefonstøtte.**

For politisk ledelse (ordfører, varaordfører, hovedutvalgsledere og gruppeledere) legges taket på kr 12.000. Overskytende over maksimumsbeløpet regnes som privat bruk og trekkes i lønn.

(Kommunalutvalgsvedtak 7.november 2006).

### **2. Internett.**

Det vises til Reglement for bruk av politiker-PC i Kristiansand kommune.

## **§ 8 - Skyss-, kost- og diettgodtgjørelse.**

1. Reiseutgifter til møter i bystyre, formannskap og øvrige utvalg dekkes etter satsene for bilgodtgjørelse. Krav om bilgodtgjørelse må den enkelte innlevere på eget skjema og godtgjørelsen utbetales ved årsslutt.
2. For reiser utenfor kommunen gjelder satsene i det kommunale reiseregulativ. Det forutsettes at billigste reisemåte benyttes. Skjema for reiseregning skal benyttes.

## **§ 9 - Andre utgifter (omsorgsarbeid).**

Barnepass, stell av syke og lignende omsorgsarbeid som medfører direkte utgifter, erstattes i henhold til retningslinjene under forutsetning av at utgiften er nødvendig.

1. Legitimerte utgifter: Inntil kr. 500 pr. dag.

## **§ 10 - Ettergodtgjørelse**

Ordførere og varaordfører gis 3 måneders ettergodtgjørelse dersom vedkommende ikke inntre i ny stilling etter valgperiodens utløp. Som kompensasjon for at det ikke utbetales feriegodtgjøring for fast godtgjøring, utbetales en måneds etterlønn for representanter med fast frikjøp som ikke inntre i nytt fast frikjøp etter endt valgperiode. Tilsvarende for representanter som får redusert frikjøp fra en valgperiode til neste.

## **§ 11 - Videredelegasjon til Honorarkomiteén**

1. I medhold av Kommunelovens § 6 gis Honorarkomiteén fullmakt til, i spesielle tilfeller, å vurdere vararepresentanters godtgjøring når frammøtet gjennom året har vært spesielt stort.
2. I medhold av Kommunelovens § 6 gis Honorarkomiteén fullmakt til å avgjøre tvilstilfeller vedrørende tolkning av retningslinjene og vedrørende overgangsordninger.
3. I medhold av Kommunelovens § 6 gis Honorarkomiteén fullmakt til å dispensere fra de fastsatte maksimumsbeløp for tapt arbeidsfortjeneste når særlige grunner foreligger.