

VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGER

Vedtatt av Oppvekststyret 31.01.2012

§ 1. Eierforhold og forvaltning

Barnehagene eies og drives av Kristiansand kommune. Barnehagene drives i samsvar med Lov om barnehager, av forskrifter og retningslinjer fastsatt av Kunnskapsdepartementet, samt av kommunale vedtak og planer for den enkelte barnehage.

1. § 2. Formål og innhold

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Rammeplanen for barnehager gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver.

§ 3. Barns og foreldres medvirkning

For å sikre samarbeidet med barnas hjem skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Barnets synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet.

2. Foreldreråd

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldre, og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet skal bli forelagt, og ha rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og vanlig flertallsvedtak gjelder.

3. Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene. Samarbeidsutvalget skal ha seg forelagt saker som er av viktighet for barnehagens innhold og virksomhet og for forholdet til foreldrene.

§ 4. Personale og bemanning

Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse. Barnehagen skal ha en daglig leder som har utdanning som førskolelærer eller annen høgskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse.

Det skal være minimum en pedagogisk leder per 14-18 barn når barna er over 3 år, og en pedagogisk leder per 7-9 barn når barna er under 3 år og barnas daglige oppholdstid er over 6 timer.

§ 5. Øvingsopplæring

Barnehagens eier plikter å stille barnehagen til disposisjon for øvingsopplæring for studenter som tar førskolelærerutdanning jfr. Barnehageloven § 24.

§ 6. Taushetsplikt og opplysningsplikt

Alle ansatte i barnehagen har taushetsplikt i henhold til forvaltningsloven §§13 til 13f.

Barnehagepersonalet har opplysningsplikt til sosialtjenesten og barneverntjenesten slik det er beskrevet i barnehagelovens §§ 21 og 22.

§ 7. Politiattest

Den som skal arbeide i barnehage må legge fram tilfredsstillende politiattest.

§ 8. Arealutnyttelse

Kristiansand kommune følger barnehagelovens veiledende arealnorm som er 4 kvadratmeter netto per barn over 3 år, og 5,3 kvadratmeter netto per barn under 3 år.

Utearealet i barnehagen bør være om lag seks ganger så stort som leke og oppholdsarealet inne.

Naturbarnehager og familiebarnehager har egne bestemmelser.

§ 9. Helse og hygieniske forhold

Før et barn begynner i barnehage skal det legges fram erklæring om barnets helse, jfr Barnehageloven §23. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjonen, kan slik erklæring gis av barnets foresatte.

§ 10. Internkontroll

Barnehagen følger forskrift om miljørettet helsevern for barnehager og skoler, samt forskrift om systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) Barnehagene utarbeider egne rutiner for sin virksomhet.

§ 11. Samordnet opptak

Alle godkjente barnehager i Kristiansand kommune samarbeider om opptak i henhold til barnehageloven § 12. Alle godkjente barnehager i Kristiansand har felles opptakskriterier, men barnhagene kan ha forskjellige opptakskretser.

Opptakskrets

Kommunale barnehager :

Barn bosatt i Kristiansand kommune

Private barnehager:

Opptakskriterier skal fremgå av barnehagens vedtekter. Private barnehager skal prioritere barn som er bosatt i Kristiansand kommune. Unntak er barn som tilhører opptakskretsen til private barnehager selv om de ikke er bosatt i Kristiansand kommune.

§ 12. Spesielt for Kongsgård flyktningebarnehage

Kongsgård flyktningebarnehage tilbyr plass til barn av flyktninger som har fått bosetting i Kristiansand. Barna går i flyktningebarnehagen i ett år, og skal så overføres til andre barnehager. Overførsel av barn fra flyktningebarnehagen skjer før det ordinære hovedopptaket. Eventuelle barn fra Statlig Mottak kan tidligst overflyttes når de har fått bosetting i Kristiansand kommune.

§ 13. Opptakskriterier

1. Barn med rett til plass etter barnehageloven § 13

"Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.

Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage"

Begrepet nedsatt funksjonsevne omfatter ulike fysiske funksjonsnedsettelse som utviklingshemming, språk- og talevansker, atferdsvansker og psykiske lidelser. Ikke enhver funksjonsnedsettelse gir rett til fortrinn ved opptak.

2. Barn med rett til plass etter barnehageloven § 12 a

"Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august i samsvar med denne loven med forskrifter"

Det er en forutsetning for å få plass i kommunal barnehage at barnet er bosatt i Kristiansand kommune. Tilflyttere til kommunen må være bosatt i Kristiansand senest i august i opptaksåret for å ha rett til plass i hovedopptaket.

Blant søkere med rett til plass etter barnehageloven § 12 a prioriteres søkere etter følgende kriterier.

2.1. Familie med alvorlig sykdom

Med sykdom forstås i denne forbindelse alvorlig, varig sykdom/funksjonshemming hos barnets foreldre eller søsken.

Dokumentasjonskrav: Erklæring fra lege eller spesialist.

2.2 Søsken

Gjelder søknad til samme barnehage som søsken har plass i.

2.3. Barn av unge enslige foreldre skal prioriteres med barnehageplass i sitt nærområde.

Gjelder foresatte som er 19 år eller yngre i opptaksåret.

2.4. Øvrige søkere med rett til plass

Plass tildeles etter barnets alder innenfor aldersgruppen 3-5 år og 1-2 år. Det eldste barnet tildeles plass først, fødselsdato legges til grunn for å avgjøre rekkefølgen på søkerne.

3. Barn uten rett til plass etter barnehageloven § 12 a

Barn uten rett til plass i opptaksåret er:

- Søknad om plass som mottas etter 1. mars i opptaksåret
- Søknad for barn som fyller ett år senere enn 31. august i opptaksåret
- Søknad med ønsket startdato senere enn 31. august.
- Søknad for barn som flytter til Kristiansand senere enn 31. august.

Barn født senere enn 31. august kan tidligst tildeles plass i kommunal barnehage fra måneden etter at det er fylt ett år. Barnehageplasser tildeles etter følgende kriterier:

3.1. Familie med alvorlig sykdom

Med alvorlig sykdom menes i denne forbindelse alvorlig, varig sykdom hos barnets foreldre og søsken.

Dokumentasjonskrav: Erklæring fra lege eller spesialist

3.2. Søskenprioritet

Gjelder søknad til samme barnehage som søsken har plass i.

3.3. Barn av enslige unge foreldre prioriteres med barnehageplass i sitt nærområde ved opptak Gjelder foresatte som er 19 år eller yngre i opptaksåret.

3.4 Øvrige søkere uten lovfestet rett til plass.

Plass tildeles etter barnets alder innenfor aldersgruppen 3-5 år og 1-2 år. Det eldste barnet tildeles plass først, fødselsdato legges til grunn for å avgjøre rekkefølgen på søkerne.

§ 14. Opptaksperiode

Nye barn tilbys normalt plass fra den andre uken i august. Barnehageårets start er samordnet med oppstart av SFO.

Barnehageplass tildeles til 31. juli det året barnet begynner på skolen, men barn som skal begynne i SFO kan beholde barnehageplassen fram til SFO åpner. Dersom plassen skal benyttes i august må dette avtales med barnehagens leder. Det betales da fram til avtalt sluttdato i august.

§ 15. Flytting fra Kristiansand kommune

Ved flytting fra Kristiansand kommune må barnehageplassen sies opp. Barnehageplassen kan beholdes i 30 dager etter flytting.

§ 16. Permisjon

Det er et krav at barnehageplassen benyttes. Ved fravær ut over 1. måned må det søkes permisjon. Foreldrebetalingen må dekkes i sin helhet i permisjonstiden. Permisjoner utover 3 måneder innvilges normalt ikke. Dersom permisjon ikke gis, eller det ikke søkes om permisjon ved fravær utover en måned, må plassen vikes.

Permisjonssøknad leveres barnehagens leder.

§ 17. Oppsigelse

Oppsigelse skal skje skriftlig med 30 dagers varsel til barnehagens leder. Ved oppsigelse sier man opp hele plassen. Delvis oppsigelse betraktes som ønske om endring av plass.

§ 18. Endring av plass

Endring av oppholdstid kan iverksettes 30 dager etter at barnehagen har fått skriftlig melding om at plassen ønskes endret. Ønskene tas hensyn til i størst mulig grad, men kan ikke alltid innfris.

§ 19. Foreldrebetaling

Foreldrebetaling for barnehageplass fastsettes årlig av Kristiansand Bystyre. Betalingssetningen er i samsvar med maksimalgrensen som fastsettes i Stortingets årlige budsjettvedtak.

Det er 11 betalingsmåneder i året. Juli er betalingsfri.

Det er lik inntektsgradering og søskenmoderasjon for alle barnehager i Kristiansand. (kommunale, private og statlige)

4. Månedssatser per november 2011

Brutto årsinntekt	0-199.999	200.000-
Heldag 50 t/uke	1530,-	2330,-

5.

6. Pris for reduserte plasser

Kommunale barnehager: Ved redusert plass betales forholdsmessig prosentandel av full plass.

Private barnehager: Ta kontakt med den enkelte barnehage for å få oppgitt pris for redusert plass.

7. Kjøp av enkeltdager (gjelder kommunale barnehager)

Brutto årsinntekt	0-199.999	200.000-
Enkelt dag	137,-	235,-

Søskenmoderasjon

Søskenmoderasjon er 30% for barn nr. 2, og 50% for barn nr.3 (og evt. flere barn).

Søskenmoderasjon gjelder også når søsken går i forskjellige barnehager.

Inntektsgraderte satser

Familier som har samlet brutto årsinntekt som er lavere enn kr. 200 000 kan kreve redusert foreldrebetaling. Slikt krav skal leveres Oppvekstsektoren innen 31. juli hvert år. Se baksiden av skjemaet "Krav om redusert foreldrebetaling" for ytterligere informasjon.

Familier som er bosatt i Kristiansand kommune og har brutto inntekt som er lavere enn kr. 200 000 per år (lavere enn 16 667) per måned) kan kreve redusert foreldrebetaling. Dette gjelder også familier som har plass i privat eller statlig barnehage.

Kravet må leveres Oppvekstsektoren innen 31. juli for å få redusert betaling fra august. Krav som mottas senere innvilges redusert betaling fra måneden etter at kravet er mottatt i Oppvekstsektoren.

Ved løpende optak i løpet av året skal krav leveres innen 14 dager etter at tilbud om plass er mottatt.

Dersom familiens inntekter ikke dokumenteres, vil den høyeste betalingssetningen bli benyttet.

Hva skal dokumenteres?

Arbeidsinntekt, næringsinntekt, sykepenger, overgangsstønning, atferdsstønning, pensjoner og arbeidsledighetstrygd. De som ikke har inntekt må dokumentere dette ved f. eks kopi av vedtak om sosialstønning eller studielån.

Det er skattebare inntekter som legges til grunn for beregningen, bl.a.:

Arbeidsinntekt, kapitalinntekt, næringsinntekt, sykepenger, overgangsstønning, dagpenger og andre skattepliktige stønninger fra NAV.

Inntekter som ikke regnes med er inntekter/utbetalinger som ikke er skattepliktige, bl.a. :

Sosialstønning, grunn- og hjelpestønning, barnetrygd, statlige og kommunale bostøtteordninger, kontantstøtte, studielån, stønning til barnetilsyn, stønning til utdanning og barnetillegg.

Det må leveres skriftlig dokumentasjon på familiens samlede brutto årsinntekt. Dette omfatter samboere, selv om samboer ikke er barnets biologiske mor / far.

Betalingssatsen skal være i samsvar med familiens bruttoinntekt i den aktuelle perioden, dvs. inneværende barnehageår. Inntektsdokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder.

Ved endringer i bruttoinntekt med mer enn tre måneders varighet i løpet av barnehageåret, skal ny inntektsdokumentasjon fremlegges. Endringen får virkning f.o.m. påfølgende måned / termin etter at inntektsdokumentasjonen er mottatt hos Oppvekstsektoren. Betaling skal skje til kommunen.

Dersom det tildeles ny plass i løpet av året (barnet bytter barnehage) skal det leveres nytt krav.

Dersom redusert foreldrebetaling innvilges vil faktura bli sendt fra Oppvekstsektoren.

Kostpenger

Betaling for kost kommer i tillegg til betalingsssatsen, jfr Forskrift om foreldrebetaling i barnehager § 1. Kostpenger i kommunale barnehager er kr. 180,00 per måned for en full plass.

For reduserte plasser utgjør kostpengene kr. 3,60 per time i uka. For opplysninger om kostpenger i private barnehager må den enkelte barnehage kontaktes.

Betaling skjer etterskuddsvis og Oppvekstsektoren sender ut faktura med forfall i slutten av hver måned. Ved for sen betaling vil gebyrer og renter påløpe, og barnehageplassen kan eventuelt bli oppsagt. Restanse må gjøres opp før ny barnehageplass kan tildeles.

Betaling skjer etterskuddsvis, og Oppvekstsektoren sender faktura med forfall i slutten av hver måned. Ved for sen betaling vil gebyrer og renter påløpe, og barnehageplassen kan eventuelt bli oppsagt. Restanse må gjøres opp før ny barnehageplass kan tildeles.

§ 20. Åpningstid og ferie

De fleste kommunale barnehager har åpent fra kl. 0700 til kl. 1700. Unntatt fra dette er familiebarnehagene som har åpent fra kl. 0730 til kl. 1600 og Hellinga barnehage har åpent fra kl. 0645 til 1645.

Barnehagens åpningstid skal respekteres. Ekstrakostnader som barnehagen blir påført som følge av for sen henting kan belastes foresatte. Gjentatte tilfeller av for sen henting kan medføre oppsigelse av plassen.

Alle barnehager har 5 planleggingsdager i året, barnehagen er stengt disse dagene.

Kommunale barnehage holder stengt de tre siste hele ukene i juli. Siste dag med sommerstengning er siste fredag i juli.

Familiebarnehagene har stengt mellom jul og nyttår, i påskeferien, og hele juli måned.

§ 21. Spesialpedagogisk hjelp

Barn under skolepliktig alder som har særlig behov for spesialpedagogisk hjelp har rett til slik hjelp etter Opplæringsloven § 5-7. Opplæringen skal være gratis.

Barn som ut fra en hørselsmessig medisinsk vurdering oppfyller kravene for å få opplæring etter § 2-6 får dekket 4 timers betalingsfritt opphold i barnehagen per dag.

Vedtak om tildeling av spesialpedagogisk hjelp treffes av Oppvekstdirektøren på bakgrunn av en sakkyndig vurdering skrevet av Pedagogisk Psykologisk Tjeneste. Antall timer som vedtaket lyder på skal være gratis.

§ 22. Forsikring

Alle barn er dekket i en kollektiv ulykkesforsikring for opphold og reise til og fra barnehagen.

§ 23. Endring av vedtekter

Vedtektene oppdateres slik at det til enhver tid er i samsvar med kommunens handlingsprogram, politiske vedtak, og gjeldende lovverk.