

SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING.

Bevillingsperioden 1. juli 2008 – tom. 30. juni 2012.

Administrasjonsdirektøren har i medhold av bystyrevedtak av 6. desember 2006, fullmakt til å avgjøre søknaden.

Vennligst bruk blokkbokstaver

SKJENKESTEDET

Navn _____

Gateadresse _____

Postnr/poststed _____

Postadresse _____

Postnr/poststed _____

Telefon _____

Telefax _____

SØKNADEN GJELDER

Nyetablering _____

Åpningsdato _____

Nytt driftsselskap _____

fra dato _____

Eierskifte _____

fra dato _____

Annet _____

Ny bevilling kreves som hovedregel ikke dersom aksjonær(ene) som før overdragelsen hadde minst 1/3 av aksjene, ytterligere styrker sin stilling i selskapet.

BEVILLINGSSØKER

= økonomisk ansvarlig (driftsselskap)

Driftsselskap _____

Gateadresse _____

Postnr/poststed _____

Postadresse _____

Postnr/poststed _____

Skattekommune _____

Organisasjonsnr _____

Telefon _____

EIERSAMMENSETNING (legg evt ved tilleggsliste)
= eier(e) av driftsselskapet (juridisk/fysisk person) + eiere av juridisk person.

Navn _____
Adresse _____
Postnr/poststed _____
Skattekommune _____
Fødsels-/personnr (11 siffer) _____ Organisasjonsnr _____
| Telefon _____ Eierandel _____ %

Navn _____
Adresse _____
Postnr/poststed _____
Skattekommune _____
Fødsels-/personnr (11 siffer) _____ Organisasjonsnr _____
| Telefon _____ Eierandel _____ %

Slettet:
Slettet: Eierandel . ____ %

Navn _____
Adresse _____
Postnr/poststed _____
Skattekommune _____
Fødsels-/personnr (11 siffer) _____ Organisasjonsnr _____
| Telefon _____ Eierandel _____ %

Navn _____
Postnr/poststed _____
Skattekommune _____
Fødsels-/personnr (11 siffer) _____ Organisasjonsnr _____
Telefon _____ Eierandel _____ %

ANDRE EIERSFORHOLD:

Er søkeren/eierne involvert i andre virksomheter **i dag** ja _____ nei _____
Hvis ja, oppgi navn på virksomhet, driftsselskap og organisasjonsnr for hver virksomhet _____

Har søkeren/eierne vært involvert i andre virksomheter **i løpet av de siste 10 årene** ja _____ nei _____
Hvis ja, oppgi navn på virksomhet, driftsselskap og organisasjonsnr for hver virksomhet _____

INTERNE SKJENKEAVDELINGER

Skjenkebevillinger med flere skjenkeområder skal ha egen styrer og stedfortreder for hvert skjenkeområde med minst 50 sitteplasser eller mer. **Eget ark må legges ved for hvert skjenkeområde.**

Alminnelig bevilling som også omfatter skjenking til sluttet selskap i selskapslokaler, skal ha egen styrer og stedfortreder for selskapslokalene under ett.

STYRER

Styrer må være over 20 år og ansatt på skjenkestedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes person som har styringsrett over skjenkingen, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelse av bevillingen. Styrer må ha kunnskapsprøve.

Navn _____

Adresse _____

Postnr/poststed _____

Fødsels-/personnr (11 siffer) _____ Telefon _____

STEDFORTREDER

Stedfortreder må være over 20 år og ansatt på skjenkestedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. I styrers fravær påhviler styrers plikter stedfortreder. Stedfortreder må ha kunnskapsprøve.

Navn _____

Adresse _____

Postnr/poststed _____

Fødsels-/personnr (11 siffer) _____ Telefon _____

DRIFTSKONSEPT/TYPE VIRKSOMHET

Spiserestaurant (navn) _____

Sitteplasser _____ Areal _____ m² Etasje _____

Godkjent av brannvesenet for _____ antall personer

Bar/pub (navn) _____

Sitteplasser _____ Ståplasser _____ Areal _____ m² Etasje _____

Godkjent av brannvesenet for _____ antall personer

Diskotek (navn) _____

Sitteplasser _____ Ståplasser _____ Areal _____ m² Etasje _____

Godkjent av brannvesenet for _____ antall personer

Nattklubb (navn) _____

Sitteplasser _____ Ståplasser _____ Areal _____ m² Etasje _____

Godkjent av brannvesenet for _____ antall personer

Kafe/kafeteria (navn) _____

Sitteplasser _____ Ståplasser _____ Areal _____ m2 Etasje _____

Godkjent av brannvesenet for _____ antall personer

Gatekjøkken/kiosk (navn) _____

Sitteplasser _____ Ståplasser _____ Areal _____ m2 Etasje _____

Godkjent av brannvesenet for _____ antall personer

Annet (hva slags virksomhet) _____

Sitteplasser _____ Ståplasser _____ Areal _____ me Etasje _____

Godkjent av brannvesenet for _____ antall personer

UTESKJENKING

Antall sitteplasser _____ Areal _____

SØKER OM

Alminnelig bevilling øl _____ rus-brus _____ 2.50/4.75 vol%alk.

vin _____ brennevin _____

Skjenking til sluttet selskap (selskapslokaler) øl _____ rus-brus _____ 2.50/4.75 vil%alk.

vin _____ brennevin _____

Selvservering kjøleskap (hoteller) antall rom _____

Målgruppe _____

Skjenketid _____

Åpningstid _____

Totalt antall ansatte i virksomheten _____

OMSETNING (hele virksomheten = alle skjenkeområder til sammen)

Forventet totalomsetning på årsbasis kr _____

Herav forventet omsetning av alkoholholdige drikkevarer i kr _____

og i % _____

(Revisorbekreftet oppgave over faktisk omsetning må legges frem ved årets slutt. Se vedlagte erklæring).

Sted _____

Dato _____

Søkers underskrift/stempel: _____

FØLGENDE DOKUMENTASJON SKAL VEDLEGGES

Firmaattest for alle selskaper som er involvert i driften av virksomheten

For aksjeselskap: Aksjebok.

For ANS/DA: Selskapsavtale.

Dokumentasjon av overdragelsen/eierskiftet/leiekontrakt.

Dokumentasjon på styrers og stedfortreders tilknytning til virksomheten.

Har styrer og/eller stedfortreder avlagt kunnskapsprøve, vedlegges kopi av bevis.

Tegninger. Bord og antall sitteplasser skal være inntegnet.

Brannvesenets godkjenning av antall personer for hvert skjenkelokale.

Dokumentasjon på godkjent arbeidskontrakt og inngått yrkesskadeforsikring for ansatte.

Erklæring (se siste side).

Søknaden returneres ved mangelfull utfylling/manglende dokumentasjon.

SØKNADEN SENDES

Kristiansand kommune

Administrasjonssektoren

Bevillingskontoret

Serviceboks 417

4604 Kristiansand.

GJENPART AV MEDDELT BEVILLING BLIR SENDT TIL

Kontrollutvalget

Kemneren v/innfordringsetaten

Politiet

Skattefogden

Fylkesskattesjefen

Likningssjefen

Næringsmiddeltilsynet

Tollvesenet

Arbeidstilsynet

Brann- og feiervesenet, forebyggende avdeling.

ANDRE OPPLYSNINGER

Alminnelig skjenkebevilling:

Tildeling av skjenkebevilling til nyetableringer skjer i utgangspunktet kun til spisesteder.

Spisesteder er serveringssteder der maksimalt 50% av omsetningen refererer seg til alkoholholdige drikker.

50% grensen anses ikke som absolutt. Nyetableringens totalkonsept tas med i vurderingen.

Brennevinsbevilling:

Det kan gis brennevinsbevilling til spiserestauranter som holder høy faglig standard. Dette kan gi seg uttrykk i særlig høy standard på mat og servering eller at totalkonseptet for virksomheten har en slik standard.

Før det kan tas stilling til søknad om brennevinsbevilling, må nyetablert spiserestaurant, eventuelt spiserestaurant etter eierskifte hvor det skjer store endringer i driftskonseptet, ha drevet i $\frac{3}{4}$ - 1 år for å se om virksomheten oppfyller vilkårene for brennevinsbevilling.

Uteskjenking:

Uteskjenking krever ikke spesiell søknad, men blir eventuelt en integrert del av vanlig søknad, hvis det er beskrevet i konseptet, og slik skjenking kan skje fra godkjent område.

Bevillingshaver fastsetter selv dato for skjenking.

Skjenkeområdet skal ligge i umiddelbar nærhet av hoved-serveringsstedet og være avgrenset. Det forutsettes at bygningsmessige krav til inngjerding oppfylles.

Musikk, støy og bråk ut over helserådets grenseverdier og tidspunkter kan få betydning for servering og skjenking på uteområder (uterestauranter). Målinger foretas av miljørettet helsevern.

Lokalisering:

Det gis i utgangspunktet ikke skjenkebevilling til:

- Virksomheter lokalisert i boligområder. Dette er ikke til hinder for at det kan tildeles skjenkebevilling i bydelene.
- Veikroer eller andre virksomheter innrettet for trafikk på land eller sjø.
- Virksomheter lokalisert på campingplasser.
- Virksomheter lokalisert i områder for barn og unges fritidsaktiviteter.
- Virksomheter som ligger i undervisningssentra.
- Virksomheter lokalisert til idrettsanlegg.
- Virksomheter lokalisert til vare- og kjøpesentra.

Klageadgang:

Formannskapet skal behandle og gi uttalelse i saker om klage til fylkesmannen.

ERKLÆRING

Skjenkebevilling.

På vegne av _____
(skjenkestedets navn m/blokkbokstaver, evt. også stempel)

forplikter jeg virksomheten overfor Kristiansand kommune som bevillingsmyndighet, slik:

1. Alle endringer i driften meddeles umiddelbart til kommunen.
(eksempelvis navne-endering, endring av driftskonsept, skifte av styrer/
stedfortreder m v).
2. Hvert år får kommunen tilsendt oppgave (fastsatt skjema) over forventet omsatt
øl, rus-brus, vin og brennevin.
3. Hvert år får kommunen tilsendt revisorbekreftet oppgave over faktisk omsatt
øl, rus-brus, vin og brennevin. Oppgaven gjelder året forut for den forventede
omsetningen.
4. Jeg samtykker i at kommunen kan innhente oppgave over innkjøp av alkoholvarer
fra leverandør med tilvirknings-, engros- eller salgsbevilling for alkoholholdig drikk,
til bruk ved fastsettelse av det årlige bevillingsgebyret.

Sted: _____

Dato: _____

(Søkers/bevillingshavers underskrift).